

國立臺灣戲曲學院第 328 次行政會議紀錄

時 間：110 年 5 月 12 日(星期三)上午 8 時 30 分

地 點：本校內湖校區戲曲樓 9 樓國際會議廳

主 席：劉校長晉立

出席人員：如簽到表

紀 錄：顏素娟

壹、確認上次(327 次)會議通過法規及提案：

提案一：為修訂本校「國立臺灣戲曲學院專科部以上學生自治團體設置及輔導辦法」乙案，提請討論。(提案單位：學務處)

決 議：照案通過。

提案二：為修訂本校「國立臺灣戲曲學院學院部學生課外活動辦法」乙案，提請討論。(提案單位：學務處)

決 議：照案通過。

提案三：擬具「國立臺灣戲曲學院組織規程部分條文修正草案」一案，提請討論。(提案單位：人事室)

決 議：考量目前學校現況，經討論後決議圖書中心維持現狀不分拆為圖書館及資訊中心，請人事室將相關條文修正後送校務會議審議。

貳、各單位業務報告：

報 告 單 位	內 容
教務處	一、110 學年度第一學期「教學創新獎勵」開始收件，歡迎本校學院部專、兼任教師提出申請，申請教師請於 6/12 之前將「申請表」與「計畫書」填妥送出，詳情請見教學資源中心網站公告。 http://rb026.tcpa.edu.tw/p/405-1002-24855,c108.php?Lang=zh-tw 二、110 年高等教育深耕計畫，教育部於 110 年 4 月 30 日臺教技(三)字第 1100591282L 號函核定，本校 3,142 萬 2,000 元(含主冊 2580 萬、USR200 萬、公共性檢核 40 萬元，附錄一 254 萬 2,000 元、附錄二原民生輔導 68 萬元)，將於 5 月 12 號下午召開經費分配會議，確定相關經費後於 5

報 單 告 位	內 容																																																
	月 17 日前將經費門比例報部。 三、110 年度「高等教育深耕計畫附錄 1：完善就學協助機制」 (一) 本案依教育部本年 4 月 9 日臺教技(四)字第 1100039627 號函，補助經費新臺幣 254 萬 2,000 元，含本校去年募款 17 萬 8,500 元，年度可用經費合計 272 萬 500 元(補助比率 93.44%)。 (二) 本學期申請自學計畫獎勵金共計 22 人次，務請於 6 月 4 日(五)前繳交成果報告，逾期將不予核發獎勵金。 (三) 有關職涯成長工作坊業於本年 4 月 30 日及 5 月 4 日辦理完竣。 四、110 年教育部「藝術新 4 力—全民美育旗艦計畫」 (一) 旨案依據依教育部 110 年 4 月 6 日臺教高(一)字第 1100040615C 號函辦理，核定經費新臺幣(以下同)700 萬元，教育部請本校辦理經費修正並送第 1 期款經費領據事宜。 (二) 110 藝術新 4 力 4、5、6 月份插旗巡演招標案已招標完畢。 (三) 有關藝遊臺灣插旗巡演執行，目前各科系於 3-6 月期間在全台各地中小學進行校園巡演、活動執行，共計 57 場次(如下表): <table><tr><th>單位</th><th>預計演出場次</th><th>已完成場次</th><th>剩餘場次</th><th>地區</th><th>備註</th></tr><tr><td>京劇學系</td><td>9</td><td>3</td><td>6</td><td>宜蘭*3、台東*6</td><td>校園巡演</td></tr><tr><td>民俗技藝學系</td><td>7</td><td>1</td><td>6</td><td>金門*6、台北*1</td><td>校園巡演</td></tr><tr><td>戲曲音樂學系</td><td>15</td><td>3</td><td>12</td><td>台中*3、高屏*8、雲林*4</td><td>校園巡演</td></tr><tr><td>歌仔戲學系</td><td>12</td><td>7</td><td>5</td><td>澎湖*7、彰化*3、台北*2</td><td>校園巡演</td></tr><tr><td>劇場藝術學系</td><td>6</td><td>5</td><td>1</td><td>臺北*6</td><td>校園講座</td></tr><tr><td>客家戲學系</td><td>8</td><td>8</td><td>0</td><td>苗栗*3、南投*5</td><td>校園巡演</td></tr><tr><td>合計</td><td>57</td><td>27</td><td>30</td><td></td><td></td></tr></table> 五、《仲夏夜之夢》已於 4/24(六)、25(日)辦理完畢，吸引許多歌仔戲迷前來觀賞，獲得熱烈迴響，全數索票完畢，並於演出當天感謝藝文中心之協助，順利完成第一次電子票證之演出，共約 800 人次觀賞。 六、鼓樂昇輝兩校音樂會將於五月十五日及五月十六日舉辦，目前尚有票券	單位	預計演出場次	已完成場次	剩餘場次	地區	備註	京劇學系	9	3	6	宜蘭*3、台東*6	校園巡演	民俗技藝學系	7	1	6	金門*6、台北*1	校園巡演	戲曲音樂學系	15	3	12	台中*3、高屏*8、雲林*4	校園巡演	歌仔戲學系	12	7	5	澎湖*7、彰化*3、台北*2	校園巡演	劇場藝術學系	6	5	1	臺北*6	校園講座	客家戲學系	8	8	0	苗栗*3、南投*5	校園巡演	合計	57	27	30		
單位	預計演出場次	已完成場次	剩餘場次	地區	備註																																												
京劇學系	9	3	6	宜蘭*3、台東*6	校園巡演																																												
民俗技藝學系	7	1	6	金門*6、台北*1	校園巡演																																												
戲曲音樂學系	15	3	12	台中*3、高屏*8、雲林*4	校園巡演																																												
歌仔戲學系	12	7	5	澎湖*7、彰化*3、台北*2	校園巡演																																												
劇場藝術學系	6	5	1	臺北*6	校園講座																																												
客家戲學系	8	8	0	苗栗*3、南投*5	校園巡演																																												
合計	57	27	30																																														

報 告 單 位	內 容
	可供免費索取，歡迎全校同仁共同參與。持貴賓卷及電子票卷之觀眾，請記得攜帶電子票證及身分證以利登記實名制。 七、有關第 82 期《大戲臺》已公告於本校網站教務處/出版組/出版刊物項下，歡迎自行上網瀏覽。 八、為因應肺炎疫情，教育部於 109 年 12 月 22 日函請全國高中持續落實實施線上教學演練，本校高中部教師與圖資中心討論後業於 110 年 1 月 7 日完成線上教學演練。依據教育部 110 年 4 月 29 日臺教資(二)字第 1100058881 號函，教育部為協助各級學校教師了解數位教學實施方式，將於 110 年 5 月 17 日起於「教師 e 學院」(https://ups.moe.edu.tw)開課，請各學系提醒教師參與防疫期間「線上教學便利包」等實務課程以落實中央政策。(本案課程適合各級學校教師數位教材製作及線上教學實施之參考應用) 九、110 學年度第 1 學期學院部自主學習課程申請截止日為 110 年 5 月 31 日，本處 110 年 3 月 22 日已公告於學校並教務處重要公告及最新消息頁面 (http://rb002.tcpa.edu.tw/p/405-1005-24348,c2187.php?Lang=zh-tw)，另於 3 月 29 日以電子郵件轉知教師，惠請各學系提醒學生申請期限至 110 年 5 月 31 日止，學生可提早預備送件避免逾期無法申請。 十、為使學院部京劇學系、歌仔戲學系及客家戲學系學生三功課程規劃直升生及非直升生分流上課，教務處已召開會議研議 110 學年度共同上課時段為每週二、四上午第 1、2 節、三功課程分流學生人數、合班方式及授課教師並作成決議，以達因材施教符應直升生及非直升生不同課程需求。 十一、為因應學生需求，有關學院部學生申請超修學分事宜，本校自 110 學年度起開放線上申請超修，省略紙本核章作業，將申請程序修改為前學期總平均成績達 80 分以上者，或成績為該系全年級前百分之十五者(且不得有不及格科目)，即可天方系統自動線上開放學生提出申請，以簡化流程提升效率。 十二、110 學年度學院部學生參與國中國小教育學程報名期限至 4 月 20 日止，共計中等教育學程報名 13 名，國小教育學程報名共 12 名，預計

報 告 單 位	內 容
	於 5 月 14 日辦理校內考試(筆試及面試)，惠請各系提醒學生及早預備。 十三、臺北市教育局於 110 年 4 月 27 日蒞校進行教學正常化視導，視導委員表示本次訪視學校資料準備充足，在校園巡訪也看見學校的特色、師資人力結構符合依專長授課、定期評量有命題審題機制並注意迴避原則等，學校也已針對上次建議事項辦理國一、國二學科成績不及格進行補救教學課程規劃，另提醒本校鼓勵導師及教師多參與性別平等教育、防制校園霸凌等相關研習。 十四、本學期高三期末考預計於 110 年 5 月 19 日 至 5 月 20 日辦理，高三學期補考暫定於 110 年 6 月 9 日辦理，惠請各系提醒學生及早預備。 十五、本校國三班學生於 5 月 15、16 日二天參加國中教育會考，請各系班導師宣導考試相關注意事項，務必遵守考場規則及配合防疫措施；當日考生服務隊事務請學務處配合辦理。 十六、本學期轉系申請作業，學院部自 5 月 24 日、高職部以下自 5 月 25 日開始受理，請各系輔導學生並配合辦理。 十七、高三期末考於 5 月 20、21 日舉行，請各系授課教師準時於 5 月 28 日完成成績輸入及傳送，俾利後續畢業判定作業及 6 月 11 日畢業典禮當天順利核發畢業證書。 十八、110 學年度高職部以下單獨招生(含轉學)，截至目前為止，報名人數堪憂，請各學系傾全力加強宣傳，拓展生源。 十九、本學年度學院部及高職部應屆畢業生，將試行電腦線上辦理離校程序之作業方式，減少人力、時間、紙本的耗費，請各單位依業務權責配合流程完成線上審核，後續將視成效及經費狀況，再行研議辦理。 二十、推廣教育非學分班： (一) 110 年 5 月非學分班第 65 期開始招生。 (二) 110 年 5 月正式啟用推廣教育新版線上報名系統，並提供線上刷卡繳費功能。 二十一、樂齡大學： 110 年 5 月 31 日舉辦 109 學年度第 2 學期結業式。 二十二、計畫活動：

報 單 位	內 容																							
	(一) 110 年度《美感戲遊記Ⅲ》： 1. 目前已將經費各 10 萬元分給京劇學系、民俗技藝學系、戲曲音樂學系、歌仔戲學系及客家戲學系 5 系執行計畫，各系負責縣市之學校已交由各系規畫執行；其餘縣市由推廣組進行規劃，目前總計約 233 場次，詳細日程規劃如附件。 2. 本計畫為執行之體驗課程及講座活動，待高教深耕計畫核定後會轉由此計畫執行。 (二) 110 年度《高教深耕－藝享生活終身美育學習子計畫》： 行程規劃： <table><tr><th>日期</th><th>時間</th><th>地點</th><th>活動內容名稱</th><th>場次</th></tr><tr><td>4/27 (二)</td><td>09:00-12:00</td><td>桃園銘傳大學</td><td>京劇/體驗課程</td><td>3</td></tr><tr><td rowspan="2">4/30 (五)</td><td>13:10-15:00</td><td rowspan="2">台北文化大學</td><td>京劇/體驗課程</td><td>2</td></tr><tr><td>10:10-12:00</td><td>京劇/體驗課程</td><td>2</td></tr><tr><td>5/30 (日)</td><td>08:00-17:30</td><td>台北泰北高中</td><td>劇場藝術學系/體驗課程/ 2021YoungerBoss 技職體驗營</td><td>5</td></tr></table> 待計畫核定後，預計將美感戲遊記Ⅲ未完成之體驗課程及講座活動，由本計畫執行。 二十三、招生宣傳： (一) 110 年 5 月 21 日參與新北市立中和國民中學入班宣導活動(客家戲)。 (二) 原民偏鄉入班宣導活動(學務處)。 (三) 高中以下招生文宣寄送。 (四) 透過本組執行之計畫活動(戲遊記Ⅲ、藝享生活終生美育學習子計畫)至各級學校與鄰近社區進行招生宣導。 (五) 招生微電影後製。 (六) 中華教育文化經貿促進總會 110 年 5 月 4 日共識期刊第九期 p.48-51 刊登招生簡介。	日期	時間	地點	活動內容名稱	場次	4/27 (二)	09:00-12:00	桃園銘傳大學	京劇/體驗課程	3	4/30 (五)	13:10-15:00	台北文化大學	京劇/體驗課程	2	10:10-12:00	京劇/體驗課程	2	5/30 (日)	08:00-17:30	台北泰北高中	劇場藝術學系/體驗課程/ 2021YoungerBoss 技職體驗營	5
日期	時間	地點	活動內容名稱	場次																				
4/27 (二)	09:00-12:00	桃園銘傳大學	京劇/體驗課程	3																				
4/30 (五)	13:10-15:00	台北文化大學	京劇/體驗課程	2																				
	10:10-12:00		京劇/體驗課程	2																				
5/30 (日)	08:00-17:30	台北泰北高中	劇場藝術學系/體驗課程/ 2021YoungerBoss 技職體驗營	5																				

報 告 單 位	內 容
	(七) 110 年 5 月 30 日台北市家長會親職體驗營招生宣導(劇場藝術學系)。 二十四、推廣課程/研習/營隊： (一) 110 年暑期夏令營活動開始招生。 (二) 規劃協辦救國團暑期戲曲研習營。 二十五、110 年 5 月 5 日完成召開 109 下-推廣教育審查小組會議。 二十六、社群網路： (一) 經營推廣教育、招生宣導、樂齡大學、戲遊記Ⅲ等，共四項臉書粉絲頁。 (二) 建議各單位提供以上相關活動宣傳(例如畢業公演等)給予教務處，本組將於相關粉絲頁上協助宣傳，擴大宣傳效益。
學務處	一、品德之星選拔活動 5/18(二)木柵校區、5/19(三)內湖校區朝會(8:00開始)將辦理品德之星選拔，在場之教職員皆會獲得五張貼紙，一同進行投票，請大家踴躍參加。 二、畢業典禮 請各單位協助事項如下： (一) 畢業典禮將於6/11(五)辦理，請各單位主管於8:20至演藝中心二樓會議室換學位服，換完後至演藝中心舞台上就座。 (二) 本次畢業典禮以5/21(五)當日結算統計獎懲成績最高者(校長獎)及第二高者(副校長獎)得獎，故請各系協助通知導師及學術科老師務必於5/17(一)當日下午5:00前將獎懲擬定書送到生輔組，逾時不候。 (三) 請各系協助通知導師全勤獎缺曠結算至5/21(五)，故上課點名單請務必於5/17(一)前交至生輔組，逾時未交則該班全勤獎從缺。 (四) 請各系協助於5/21(五)前提供畢業典禮所需名單(如附件一)。 (五) 請各系協助於5/18(五)前請畢業班填寫「進場詞_形容詞_感謝話」，如附件二，並交回學務處。 (六) 請教務處提供高三、大四、專四「學業成績優良獎」名單(各班學科+術科第一名)、高三「術科成績優良獎」名單(術科第一名)，並製作獎狀。請於6/3前提供名單及獎狀予課外組)。 (七) 因彩排及典禮時間，請總務處協助6/10(四)16:15提早準備彩排學生晚餐，6/11(五)典禮當天6:30前於內湖校區準備參加學生早餐，另請總

報 告 單 位	內 容
	務處協助典禮當天之交通管制、場地清潔。 (八) 請戲曲音樂學系協助伴奏流程中所需音樂及伴唱校歌，並請提供參與師生名單，由學務處統一公假並敘獎。 (九) 請劇場藝術學系協助裝台、燈光、音響及舞台，特別請舞台組協助舞台組協助舞台背景布幕設置及校長講台移動，並提供協助學生名單(學號、班級、姓名)及工作時間，以利辦理公假、誤餐便當訂購等事宜。 三、優待減免作業： (一) <u>110學年度第1學期「舊生」減免作業自110年5月1日起至5月20日止</u>，請各系協助轉知各部級符合資格之學生，於期限內填具申請表、個人資料提供同意書並檢附相關證明文件，洽學務處辦理減免作業。 (二) 學院部110學年度第一學期新生訓練預定於9/11(六)辦理，各系參加新訓同學及工作人員，可於9/11(六)提早入住；本次新生訓練由學生會主辦，取消以往各系及處室於演藝中心報告模式，需宣導及注意事項，會刊登於新生訓練手冊中。 四、衛生護理及學生健康 (一) 防疫注意事項 教育部前以109年9月8日臺教高通字第1090130773號函暨109年12月1日臺教高通字第1090169212號函(諒達)，請配合並落實「大專校院109學年度校園防疫工作注意事項」及中央流行疫情指揮中心發布之「秋冬防疫專案」。提醒大家，維持肥皂勤洗手、保持社交距離、人潮擁擠場所密閉場所務必戴口罩、八大類場所戴口罩、打噴嚏摀口鼻等衛生好習慣。參加大型集會活動之民眾應全程佩戴口罩，除補充水分外，禁止飲食。 1. 因應國際間COVID-19疫情持續嚴峻且我國近日多起境外移入確診個案，請依規定，確實做好校園防疫準備工作，以降低校園感染風險，並維護師生健康安全： (1) 大專校院健康監測機制：學校得視校園環境狀況，採取彈性作法，於人員出入密集地點進行體溫監測，並落實課堂點名。 (2) 社交距離及配戴口罩：上課時應注意通風良好，並維持社交距離；如無法維持社交距離，即應佩戴口罩。 (3) 大型集會活動防疫：須保持社交距離落實實名制；如無法維持社交距

報 告 單 位	內 容
	離，即應佩戴口罩。 (4)教室及學習場域環境通風及定期消毒：室內使用冷氣或中央空調時，教室門可關閉且應於教室對角處各開啟一扇窗；室內無空調時，教室可增設抽風扇(壁扇)與立扇並適當擺放。 (5)體育課程教學實施：室內外體育課程教學，應保持社交距離；如無法維持社交距離，即應佩戴口罩。 (6)校園空間開放：應落實實名制及體溫量測，並注意蒐集民眾個人資料之保護。 (7)停課標準：依指揮中心疫情調查結果，優先辦理學校實體課程停課事宜，以線上課程或於復課後利用週間補課。 (8)教職員工生出國：出國案件應先採取替代措施，於疫情管制過後再行前往；倘有必要性、急迫性時，校長應審慎評估。 (9)防疫期間學生因出現症狀需請假：如有發燒、咳嗽、呼吸急促、腹瀉、失去嗅覺、味覺等相關症狀，應立即就醫診治或在家休息，避免外出或到校上課上班，學校將不列入出缺席紀錄。 (10)居家檢疫期滿後 7 日內自主健康管理期間：每日應量測體溫，儘量避免出入公共場所，外出時應全程佩戴口罩。 2. <u>指揮中心新聞稿</u>：因應某航空公司機師機場感染及防疫旅館員工確診案，提醒於該段時間曾至該旅宿活動之民眾，請自暴露日起進行自我健康監測 14 天，若出現發燒、上呼吸道、腹瀉、嗅味覺異常等症狀，應佩戴口罩，儘速至就近指定社區採檢院所就醫，並主動告知接觸史、旅遊史、職業暴露、周遭其他人是否有類似症狀，就醫時不得搭乘大眾運輸。亦提醒曾於指揮中心所列時間及場所活動的民眾，自主健康管理 14 天，如有疑似症狀，請儘速戴口罩就醫，並主動告知醫師活動接觸史，並通報兩校區健康中心。 甲、 可利用確診者在身邊警告系統：台灣社交距離 APP (1) Andrord https://bit.ly/3aGjrZY (2) iPhone https://apple.co/2PqEPek 3. 因應武漢肺炎、流感及諾羅病毒防治，為避免造成停課，請配合落實相關防疫措施防疫重點：(1)落實健康管理。(2)維持社交距離。(3)保持室內

報 告 單 位	內 容																																										
	通風。(4)良好衛生習慣。(5)清潔消毒環境。 4. 現為流感、腸病毒、水痘、病毒性腸胃炎及紅眼症流行期（高傳染性），請落實不共飲共食，勤用肥皂洗手，生病戴口罩速就醫，在家休息不上課，勿隱匿，要通報，每日學術科教室 1:50 漂白水環境確實消毒，避免造成群聚感染致停課風險<u>（本校已發現水痘及腸病毒確診個案）</u>。 （二）學生健康狀況 4/10 至 4/30 17:00 已返家隔離確診個案 <table border="1"> <thead> <tr> <th>項 目</th><th>內 湖</th><th>木 柵</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>病毒性腸胃炎(含諾羅)</td><td>10 人</td><td>1 人</td></tr> <tr> <td>流感(含類流感)</td><td>0 人</td><td>0 人</td></tr> <tr> <td>紅眼症</td><td>1 人</td><td>0 人</td></tr> <tr> <td>水痘(疑似)</td><td>1 人</td><td>0 人</td></tr> <tr> <td>疥瘡</td><td>0 人</td><td>0 人</td></tr> <tr> <td>頭蝨</td><td>0 人</td><td>0 人</td></tr> <tr> <td>中暑(熱傷害)</td><td>0 人</td><td>0 人</td></tr> <tr> <td>骨折(骨裂)</td><td>3 人</td><td>0 人</td></tr> <tr> <td>腸病毒(手足口症)</td><td>1 人</td><td>0 人</td></tr> <tr> <td>隔離餐班級</td><td>4 班 (小六二、中二丙、中二丁、中二己)</td><td>0 班</td></tr> <tr> <td>防疫假</td><td>2 人</td><td>3 人</td></tr> <tr> <td>居家檢疫(4/10-4/30)</td><td>0 人</td><td>0 人</td></tr> <tr> <td>停課班級</td><td>0 班</td><td>0 班</td></tr> </tbody> </table> 五、重要宣導事項 （一）內湖校區新聘校安教官周漳明教官5月13日到職，內湖校區輔導班級由游政斌教官及周漳明教官負責；查修平教官維持木柵校區學院部及劇場藝術科。 （二）班級學生發生問題，請由導師了解狀況並全權處理，若須懲處，可直接擬定獎懲建議書送簽核。若導師需請求支援，請先向系上反應，由系上協處。	項 目	內 湖	木 柵	病毒性腸胃炎(含諾羅)	10 人	1 人	流感(含類流感)	0 人	0 人	紅眼症	1 人	0 人	水痘(疑似)	1 人	0 人	疥瘡	0 人	0 人	頭蝨	0 人	0 人	中暑(熱傷害)	0 人	0 人	骨折(骨裂)	3 人	0 人	腸病毒(手足口症)	1 人	0 人	隔離餐班級	4 班 (小六二、中二丙、中二丁、中二己)	0 班	防疫假	2 人	3 人	居家檢疫(4/10-4/30)	0 人	0 人	停課班級	0 班	0 班
項 目	內 湖	木 柵																																									
病毒性腸胃炎(含諾羅)	10 人	1 人																																									
流感(含類流感)	0 人	0 人																																									
紅眼症	1 人	0 人																																									
水痘(疑似)	1 人	0 人																																									
疥瘡	0 人	0 人																																									
頭蝨	0 人	0 人																																									
中暑(熱傷害)	0 人	0 人																																									
骨折(骨裂)	3 人	0 人																																									
腸病毒(手足口症)	1 人	0 人																																									
隔離餐班級	4 班 (小六二、中二丙、中二丁、中二己)	0 班																																									
防疫假	2 人	3 人																																									
居家檢疫(4/10-4/30)	0 人	0 人																																									
停課班級	0 班	0 班																																									

報 告 單 位	內 容
	(三) 請系上協助宣導：請任課早功、第四節及第八節的老師，盡量準時下課，勿耽誤學生用餐。若需請餐廳留餐，請直接通知餐廳營養師，生輔組人力於用餐時皆機動或已在餐廳就位，無法及時轉知餐廳。 六、比賽活動 5/12-18 本校赴成功大學參加 110 年大專運動會競技體操項目。
總務處	一、本處近月份採購案： (一) 110 年 4 月 22 日上午 10 時，本校校園安全戶外照明設備更新採購案開標。 (二) 110 年 4 月 30 日上午 10 時，110 學年度學生體檢採購案開標。 (三) 110 年 5 月 4 日上午 10 時，內湖木柵校區各教學辦公大樓增設門禁出入管理系統及防護鐵捲門組採購案開標。 (四) 110 年 5 月 4 日上午 10 時，嘯雲樓視聽教室課桌椅及地板更新採購案開標。 (五) 110 年 5 月 5 日上午 10 時，鼓樂昇輝兩校交流-臺南藝術大學師生住宿採購案開標。 (六) 110 年 5 月 14 日上午 10 時，木柵校區演藝中心門窗更新工程採購案開標。 二、本處近月份修繕維護案： (一) 內湖校區：中正堂移報警衛室火警訊號斷線維修、女舍大門讀卡機損壞修復、戲曲樓三系辦公室分離式冷氣改分電盤分別供電。 (二) 木柵校區：藝德樓發電機大保養、演藝中心屋頂漏水及黑背幕後方屋頂牆面漏水修繕、群和樓火警移報警衛室訊號維修、藝德樓電梯汰換鋼索、各棟樓梯安裝止滑條及宿舍 407 房壁癌處理。
研發處	一、2021 年戲曲國際學術研討會已申請到文化部文資局 90 萬補助，訂於 110 年 9 月 23 日至 9 月 25 日於內湖校區辦理，9 月 26 日、27 日於臺中文化部文資局辦理，論文全文收件日期訂於 110 年 8 月 1 日，歡迎本校教職員工投稿發表及參與。 二、研發處業已於 4 月 21 日及 5 月 3 日分別於內湖及木柵兩校區辦理兩場美國教育專題演講，邀請美國加州教育局「環球精英計畫」項目主管及面試官寶克孝先生主講，內湖校區參加人數約 300 人。木柵校區參加人

報 告 單 位	內 容
	數約 70 人，講座內容生動有趣且實用性高，學生獲益良多。感謝各學系、學務處及通識中心等單位的配合與參與。 三、請各系畢業班導師於 5 月底前協助畢業生填報線上及紙本流向問卷調查表，以利承辦單位後續畢業生 1、3、5 年調查作業。 四、有關各學系與實習機構重新簽訂職場實習合作協議書，目前均已完成簽訂及用印手續，相關實習機構已公告於本校網站/研發處/學生實習/實習合作機構。各系簽訂之實習合作機構包括京劇學系 6 個、民俗技藝學系 1 個、戲曲音樂學系 3 個、歌仔戲學系 8 個、劇場藝術學系 17 個、客家戲學系 5 個，共計 40 個。各系為辦理品保作業，若尚有其他合作之實習機構，惠請儘速將合作協議書送至研發處彙整辦理。
主計室	一、截至本(110)年 4 月底止，本校預算執行情形說明如下： (一) 財務收支賸餘 1,252 萬 403 元(附件 1)，主要係因學雜費收入與學生宿舍使用收入於本月入帳，且各項費用尚未報支所致。 (二) 固定資產全年預算數 1 億 7,163 萬 7,000 元，實際執行數 190 萬 654 元(附件 2)，預算達成率 1.11%(累計分配數 430 萬 3,000 元，執行率 44.17%)。 二、截至本年 4 月底止兩團演藝收支情形為： (一) 京劇團演藝收入 353 萬 9,244 元(不含執行各項補助及委辦計畫收入)，年度目標達成率 25.65%。 (二) 綜藝團演藝收入 110 萬 3,750 元(不含執行各項補助及委辦計畫收入)，年度目標達成率 12%。(附件 3) 三、本校內湖校區劇藝教學大樓新建工程 30%基本設計規劃，業經行政院公共工程委員會核定，總經費為 4 億 4,000 萬元，較原規劃增加 4,000 萬元，新增部分將全數由本校自籌經費支應。 為因應新增資金需求，本室重申經費使用原則如下： (一) 各單位應妥適規劃年度辦理事項，並於年度預算分配額度內執行，非緊急且迫切需要的項目，請於以後年度循預算程序辦理。 (二) 鑒於本校自籌財源有限，營運所需經費主要仰賴教育部補助。近 2 年教育部專案補助經費較以往大幅增加，各單位執行預算時應就年度預算與專案補助計畫經費所分配之額度做整體考量，妥適規劃各項資源

報 告 單 位	內 容
	配置，秉持撙節經費原則執行預算。
人事室	一、本校組織規程部分條文修正草案，業經 110 年 5 月 5 日本學期第一次校務會議審議修正通過，將依規定報部並辦理後續事宜。 二、為因應本校差勤登錄管理系統全面更新，同時符合實際管理與執行現況，爰重行修正並擬具本校差勤管理要點修正草案，提請本次行政會議討論通過後實施，相關提案資料詳如後附。 三、有關 110 年 5 月 1 日「勞動節」本校差勤處理方式業經轉知各單位在案，提醒本校適用勞基法人員（技工、工友、駕駛及臨時人員），請於 110 年 4 月 30 日起至 111 年 4 月 30 日止自行擇日補休，並請落實職務或業務交代事項。辦理補休時，請依規定辦理請假手續，假別請選擇「其他假」，事由請註明「五一勞動節補休」。（本校 110 年 4 月 21 日戲曲人字第 1105001495 號函參照） 四、為配合行政院人事行政總處協助各機關瞭解並掌握同仁英語程度，前已函請各單位於 110 年 4 月 30 日前填具調查表連同相關證照（或成績單）影本送本室彙辦在案。迄今尚有：總務處、圖資中心（部分人員）、通識中心、京劇系、民藝系、京劇團尚未送達（無亦請回復），敬請轉知辦理以利業務推展。（本校 110 年 3 月 30 日戲曲人字第 1100002376 號函參照） 五、為增進同仁托育福利及服務，本校目前特約托育機構及情形如下，歡迎師長同仁多加利用： （一）「台北紐西蘭幼兒園」（台北市文山區政大一街 19 號）：合約自 110 年 4 月 1 日至 112 年 8 月 31 日止。（本校 110 年 4 月 23 日戲曲人字第 1105001531 號函參照） （二）「臺北市私立喬治亞幼兒園」（台北市內湖路二段 334 號之 1 號）：合約自 108 年 9 月 1 日至 110 年 8 月 31 日止。（本校 108 年 8 月 30 日戲曲人字第 1085003326 號函參照） 六、本校訂於 110 年 5 月 18 日（星期二）上午 9 時至 11 時於內湖校區圖書館視聽教室辦理「身心障礙者權利公約(CRPD)第 2 講：不歧視」數位教育訓練，歡迎師長同仁踴躍報名參加，注意事項如下： （一）報名程序：自即日起辦理報名，請進入公務人員終身學習入口網站

報 告 單 位	內 容
	(https://lifelonglearn.dgpa.gov.tw/)，鍵入「帳號」、「密碼」，點選「學習資訊」，輸入課程名稱，按「搜尋」進入課程名稱搜尋結果畫面，點選課程名稱進入「班別詳細資料」，按「線上報名」。 (二)結訓後給予公務人員終身學習時數 2 小時。 (三)參訓人員，請務必自行配戴口罩，門口並備有酒精消毒。 七、轉知教育部人事處關於中央流行疫情指揮中心宣布自 110 年 5 月 5 日起實施「不支薪疫苗接種假」，重點規定如下： (一)適用對象：勞工或公務人員，公私部門一體適用。 (二)給假區間：自接種之日起至接種次日 24 時止。前往接種、接種後有不良反應情形，均可申請。 (三)給假證明：接種完畢後，檢具「COVID-19 疫苗接種紀錄卡」即可，無須就診或其他證明。 (四)權益保障事項： 疫苗接種假為提供勞工或公務人員請假接種疫苗時多一種選項，雇主或機關不得為不利之處分或對待。 1. 公務人員：機關不得拒絕，且不影響考績或其他不利之處分。 2. 勞工：雇主不得拒絕，且不得視為曠職或強迫義事假或其他假別處理，亦不得扣發全勤獎金、解僱或其他不利處分。 (五)其他：除前開疫苗接種假外，同仁亦得以自己的假（休假、事假、病假或加班補休）辦理。 八、其他及宣導事項： (一)教師因育嬰申請留職停薪，已於寒、暑假復職，其後又因同一事由申請於次學期開學留職停薪者，學校應審酌再以同一事由申請留職停薪教師之「實際需求」、「寒、暑假復職理由」及「特殊事由」是否屬實，必要時得由學校組成諮詢小組，提供意見作為學校核准之參考，以兼顧學生受教權及教師權益。是類案件於學校依上開規定核准後，須報經教育部國民及學前教育署備查。(教育部 110 年 4 月 19 日臺教授國部字第 1100024340A 號函參照) (二)為配合國家鼓勵生育及營造友善生養職場環境之政策，針對「公務人員退休資遣撫卹法施行細則」第 7 條所定公務人員選擇育嬰留職停薪期間

報 告 單 位	內 容
	繼續繳付全額退撫基金費用之規定，增訂得選擇遞延 3 年繳付機制。一經選定繼續繳付後，不得變更。(銓敘部 110 年 4 月 21 日部退三字第 1105338471 號函參照) (三)「公務人員執行職務意外傷亡慰問金發給辦法」部分條文修正案業經修正發布，主要修正重點如下： 1. 明確排除「危險」要件之認定，不再限制尚須有外來危險因素介入，亦不因單純個人疏失即不發給慰問金。(第 3 條) 2. 修正慰問金發給標準，放寬慰問金發給標準及相關要件，調整慰問金申請額度。(第 4 條) 3. 新增受傷未住院而治療六次以下者發給慰問金之規定。(第 5 條) 4. 修正各機關學校不得再為其人員投保額外保險之相關條件，係為即時因應外在環境及機關實際需求，得投保額外險之特殊職務範圍不宜在本辦法再以增列方式訂定，並配合修正有關工作確具高度危險性者認定之規定。(第 9 條) 5. 修正慰問金之申請程序及核定權責，增訂受傷未住院而治療六次以下者發給慰問金之規定。(第 10 條) 6. 前開修正條文已刊載於銓敘部全球資訊網(http://www.mocs.gov.tw/銓敘法規/法規動態項下)，詳情請自行參閱。(銓敘部 110 年 4 月 28 日 部退五字第 1105344336 號函參照) (四)行政院人事行政總處公務人力發展學院「110 年度訓練計畫」業置於該學院全球資訊網(https://www.hrd.gov.tw/)之「檔案下載」頁面，歡迎下載參用。(教育部 110 年 4 月 23 日 臺教人(一)字第 1100056703 號書函參照)
京劇團	一、京劇團近期已完成之相關任務如下： (一)4/16、4/28 支援歌仔戲學系高職部實習演出。 (二)4/17 於中正堂演出「復興劇場」。 (三)4/18、4/21、4/30、5/7、5/12 支援京劇學系高職部演出。 (四)4/19 支援客家戲學系學院部實習演出。 (五)4/27-5/5 於花蓮靜思堂進行「靜思法髓妙蓮華經藏演繹」專案排練及演出。

報 告 單 位	內 容
	(六)4/14、4/17、4/25、4/29 支援歌仔戲學系「保安宮家姓戲」《三人五目》活動。 (七)5/5 支援客家戲學系高職部實習演出。 (八)5/8-9 支援京劇學系高職部青苗聯演。 (九)5/11 支援客家戲學系學院部劇照拍攝。 (十)年度大戲《韓非·李斯·秦始皇》相關事項： 1. 校園推廣：4/27 亞東技術學院、4/30 國臺圖、5/9 法扶、5/11 開南大學。 2. 持續排練事項。 3. 進行專案各項招投標及發包事項。 二、京劇團近期將執行之演出相關任務如下： (一)5/17、5/26、5/31 支援客家戲學系高職部實習演出。 (二)5/19、6/2、6/4-6 支援歌仔戲學系高職部實習演出。 (三)5/20 支援客家戲學系學院部實習演出。 (四)5/24-28 支援京劇學系台東地區執行「藝術新4力-校園插旗巡迴演出」。 (五)5/29-30 支援客家戲學系高職部青苗聯演。 (六)6/2-4 支援京劇學系赴花蓮地區執行「美感戲遊記」。 (七)6/11 支援京劇學系高職部演出。 (八)年度大戲《韓非·李斯·秦始皇》相關事項： 1. 校園推廣：5/13 市圖長安分館、世新大學、東吳大學；5/14 台大戲劇系、5/18 世新大學、5/21 北藝大、6/5 國臺圖。 2. 持續排練事項。 3. 進行專案各項招投標及發包事項。 4. 6/15-20 於國家劇院裝臺、彩排及演出。
綜藝團	一、以下各項任務已圓滿完成： (一)全國中等學校運動會於4月16日-4月17日雲林斗南田徑場舉行，本團參與開幕演出，順利圓滿完成。 (二)4月18日執行內科協會舉辦大佳河濱公園公益路跑活動表演，也備受好評。

報 單 告 位	內 容
	(三) 配合辦理「靜思法髓妙蓮華經藏演繹」全臺巡演案，已於5月3日至5日假花蓮靜思堂演出2場。 (四) 北市文山區興家里於5月8日舉行母親節慶祝活動，為敦親睦鄰，本團受邀參加表演活動已完成。 二、正在洽辦工作如下： (一) 執行藝文中心5月11日(二)及5月13日(四)二場碧湖劇場演出。 (二) 110年度「高等教育深耕計畫赴澎湖演出」案，所有籌辦事項已大致抵定，機票採購已完成開標。原訂5月21日至5月23日前往執行一場，因疫情關係密切連繫中，若有變更再行專案報告。 (三) 刻在洽辦全國運動會開幕演出案，將在10月16日假新莊體育場演出。 三、行銷工作進展如下： (一) 澎湖文化局來電請我們提出新年演出案以利縣府準備預算。因此案節目內容由兩團新編預計5月14日拍劇照，21日交企劃書。 (二) 本團鐵玫瑰演出案預計六月上旬完成簽約。 (三) 桃園市政府文化局閩南文化科邀約0718和0821演出案預計六月上旬議價。
圖書資訊 中 心	一、圖書館資訊設備更新採購案 (一) 校園雲端多媒體電子書櫃採購案辦理中。 (二) 圖書館網路檢索區座位管理系統採購案辦理中。 二、圖書館業務統計/簡介 (一) 已填報全國大專校院圖書館統計。 (二) 圖書館業務快速參考資料及新版簡介修正中。 三、閱讀推動教師計畫 (一) [數學閱讀]內湖校區圖書館已於110年4月7日(週三)下午3時30分假音樂樓一樓辦理「揭開紫斑蝶長程飛行的奧秘」講座，約80人參加。 (二) [數學閱讀]於4月21日假音樂樓一樓術課教室舉辦紙飛機大賽，約60人參加。 四、高教深耕計畫(完善弱勢協助機制) (一) 閱讀輔導獎勵金：本案補助共計27萬元，本月份已有5位同學申請，因收件截止日本月10號，目前尚未截止收件，尚無法統計執行率。

報 告 單 位	內 容
	(二)專業能力培養獎勵金：本案補助共計 27 萬元，計有 5 位同學參與培訓，培訓同學協助處理贈書編目、加工，愛校贈書主題書展已展出，贈送之節目單/冊已陸續由培訓同學掃描建檔於本校特色影音數位典藏系統。截至 4 月底已執行 297 小時，專案核銷率計 20%。 五、閱讀推廣活動 (一)內湖校區圖書館於 110 年 4 月 14 日(週三)下午 3 時 30 分假內湖校區戲曲樓 9 樓國際會議廳辦理「小小齊柏林。看見台灣校園公播」講座，約 50 人參與。 (二)辦理「世界書香日快閃詩文朗誦與音樂饗宴」，約 100 人參與。 (三)預計於 5 月 5 日及 12 日辦理說書人及簡報王活動。 (四)6 月 9 日規劃辦理「國立公共資訊圖書館提供免費數位資源研習課程」。 (五)6 月份將進行 109 學年度第二學期多元學習暨閱讀寫作指導計畫滿意度調查。 六、志工業務 (一)辦理志工幹部推舉，預計於 6 月 4 日辦理志工大會。 (二)規劃於 7 月 5 日辦理志工參訪。
藝文中心	一、本年度「青苗聯演」活動，執行進度如下： (一)5/7~5/9 劇場藝術學系「黑暗宅急騙 Black Comedy」及京劇學系「京典·京緻」兩檔製作，業分別於木柵校區黑箱教室及內湖中正堂演出完畢。5/8 京劇學系《四郎探母》入場觀眾 211 位，約占中正堂 7 成入座率；5/9《白蛇傳》入場人數約 150 位，入座率約為 5 成，初估應略受母親節檔期及疫情因素影響，期待後續各檔演出效應逐漸發酵，創造良好口碑。 (二)5/10 本週一中午 12 時起，於 TixFun 售票網開放《乘光而行(優人神鼓)》節目索票，並陸續於演出前 1 個月開放其餘各檔節目索票。 二、演藝中心門窗更新工程發包案，原訂 5/7 第 1 次開標無廠商投標導致流標，原案訂於 5/14(星期五)上午 10 點再次辦理同工程第 2 次公開招標事宜。 三、5/20(星期四)上午 10 點將辦理下半年藝術季秋季公演宣傳影片案之開標，招標期程自 5/13 至 5/19 截標，得標結果將另轉知各系，俾辦理各項拍攝籌備事宜。

報 告 單 位	內 容
京劇學系	一、5月8、9日高教深耕-青苗聯演《京典、京緻》已順利演出執行完畢，感謝藝文中心老師、京劇團老師的協助。 二、5月15日本學系應台中花藝協會邀請，赴台中天新地會館參與演出確認延期。 三、5月16日~21日赴台東大王國小、大溪國小、愛國埔分校、尚武國小、大武國小、大鳥國小等校，執行藝術新4力-插旗巡演活動。 四、5月18日~23日本學系協助明華園劇團屏東地區演出活動暫延。
戲曲音樂學系	一、本系5/6辦理國三升部評鑑考試。 二、5/17~5/20執行110年藝術新4力-插旗計畫，於高雄市新上、中山、大同、文府、三民等國小以及屏東縣大成國小，共計6校7場演出。 三、5/25~5/27執行110年藝術新4力-插旗計畫於雲林大屯、崙背、華山、文昌等國小，共計4校4場演出。 四、110年高教深耕計畫-善盡社會責任案，本系於4/28、5/5、5/12、5/26持續赴雲林廣興、平和兩所國小執行布袋戲後場教學；4/25、5/1於雲林昇平五洲園布袋戲團，執行後場音樂實習計畫。 五、5/15、5/16的兩校聯演「鼓樂昇輝」音樂會，及5/22、5/23的青苗演出「戲夢曲響」音樂會，分別在兩校區舉行，邀請大家蒞臨觀賞，詳細內容於防疫會議中說明。
歌仔戲學系	一、5/24-5/25高中部前往彰化三所國小執行插旗校園巡演。 二、高二丁參加豫劇團〈慈禧與珍妃〉5/29, 5/30於台北戲曲中心演出暫停，6/12、6/13於高雄大東文化藝術中心演出目前協調中。
劇場藝術學系	一、本系高職部高三戊2班李章廷同學考取國立台北藝術大學劇場設計學系，涂敬彤同學考取國立台北藝術大學傳統音樂學系南管組。 二、本系110年執行藝術新4力計畫預計執行十場次，目前業已完成六場次，計有崇光女中、五峰國中、安康高中(兩場)、能仁家商及靜心中學等五所學校參與。 三、本系高職部青苗聯演《黑暗宅急騙》已於5月7、8、9日演出完畢，共計演出4場次，360人次來賓蒞臨觀賞。
客家戲學系	一、5月18日本系由校友連忠宏等共9人至新竹芎林國小進行「美感戲遊記Ⅲ」校園體驗課程，授課同時並宣傳本校招生事宜，連繫該校後再做後續進行。

報 單 告 位	內 容
	二、5月31日本系由陳副系主任芝后帶領校友邱孟姍及高二己全班至桃園市山豐國小進行「藝術新4力-全民美育旗艦計畫」入班體驗課程，授課同時並宣傳本校招生事宜，連繫該校後再做後續進行。 三、6月3日本系由陳副系主任芝后帶領本系校友連忠宏及高二己全班至新北市汐止國小進行「藝術新4力-全民美育旗艦計畫」入班體驗課程，授課同時並宣傳本校招生事宜，連繫該校後再做後續進行。 四、5月29-30日本系高三班青苗聯演於內湖中正堂演出，防疫會議中再行討論。

參、討論提案：

提案一：擬具「國立臺灣戲曲學院差勤管理要點」修正草案，提請討論。

（提案單位：人事室）

說 明：

- 一、本校差勤登錄管理系統與設備業已於110年4月更新汰換完畢，改以教職員證上下班刷卡方式登錄差勤系統，爰修正上下班使用教職員證及忘帶教職員證之規定。
- 二、其次，本校現行差勤管理要點規定宿舍管理員上班時間為下午17時至隔日上午8時，採上班一日休一日之輪值方式。學生事務處基於宿舍安全之考量，於110年3月24日簽奉核定調整管理員排班時段，爰配合修正宿舍管理員上班時間及請假方式之規定。
- 三、另因應本校駐衛警將於110年7月16日退休，有關本校現行駐衛警差勤管理之規定，業經洽詢總務處事務組確認予以刪除。
- 四、檢附本校差勤管理要點修正草案(含修正對照表)1份。

決 議：照案通過，忘帶卡同仁可由主管證明至人事室提出申請，以一個月不能超過2次為原則，系統忘刷卡部分仍保留，實際執行面上所遇到之問題(例如：加班、出勤及差旅費統整等問題……等)，請人事室與系統廠商協調，協助調整修正處理。

肆、散 會：9時30分。

國立臺灣戲曲學院校務基金

收支餘絀表

中華民國110年04月份

單位:新臺幣元 第 1 頁

科目	本年度 法定 預算數	本 月 份				本年度截至本月份累計數			
		實際數	預算數	比較增減		實際數	預算數	比較增減	
				金額	%			金額	%
業務收入	511,540,000	45,357,519.00	33,399,000.00	11,958,519.00	35.81%	186,638,933.00	182,997,000.00	3,641,933.00	1.99%
勞務收入	23,000,000	1,144,689.00	2,400,000.00	-1,255,311.00	-52.30%	4,642,994.00	3,800,000.00	842,994.00	22.18%
演藝收入	23,000,000	1,144,689.00	2,400,000.00	-1,255,311.00	-52.30%	4,642,994.00	3,800,000.00	842,994.00	22.18%
教學收入	36,470,000	12,075,313.00	1,125,000.00	10,950,313.00	973.36%	14,383,552.00	13,230,000.00	1,153,552.00	8.72%
學雜費收入	25,719,000	13,176,718.00	0.00	13,176,718.00		13,435,907.00	11,010,000.00	2,425,907.00	22.03%
學雜費減免	-2,749,000	-1,682,602.00	0.00	-1,682,602.00		-1,682,602.00	-1,280,000.00	-402,602.00	31.45%
建教合作收入	12,000,000	574,796.00	1,000,000.00	-425,204.00	-42.52%	2,364,506.00	3,000,000.00	-635,494.00	-21.18%
推廣教育收入	1,500,000	6,401.00	125,000.00	-118,599.00	-94.88%	265,741.00	500,000.00	-234,259.00	-46.85%
其他業務收入	452,070,000	32,137,517.00	29,874,000.00	2,263,517.00	7.58%	167,612,387.00	165,967,000.00	1,645,387.00	0.99%
學校教學研究補助收入	351,284,000	22,186,000.00	22,186,000.00	0.00	0.00%	126,675,000.00	126,675,000.00	0.00	0.00%
其他補助收入	100,206,000	9,619,817.00	7,638,000.00	1,981,817.00	25.95%	40,510,206.00	39,098,000.00	1,412,206.00	3.61%
雜項業務收入	580,000	331,700.00	50,000.00	281,700.00	563.40%	427,181.00	194,000.00	233,181.00	120.20%
業務成本與費用	553,608,000	44,193,714.00	42,867,000.00	1,326,714.00	3.09%	179,691,711.00	201,422,000.00	-21,730,289.00	-10.79%
勞務成本	115,205,000	8,535,741.00	8,881,000.00	-345,259.00	-3.89%	37,224,270.00	43,946,000.00	-6,721,730.00	-15.30%
演藝成本	115,205,000	8,535,741.00	8,881,000.00	-345,259.00	-3.89%	37,224,270.00	43,946,000.00	-6,721,730.00	-15.30%
教學成本	285,450,000	24,926,180.00	22,249,000.00	2,677,180.00	12.03%	91,610,271.00	98,754,000.00	-7,143,729.00	-7.23%
教學研究及訓輔成本	272,825,000	24,550,236.00	21,207,000.00	3,343,236.00	15.76%	89,779,254.00	94,614,000.00	-4,834,746.00	-5.11%
建教合作成本	11,500,000	353,264.00	951,000.00	-597,736.00	-62.85%	1,739,284.00	3,785,000.00	-2,045,716.00	-54.05%
推廣教育成本	1,125,000	22,680.00	91,000.00	-68,320.00	-75.08%	91,733.00	355,000.00	-263,267.00	-74.16%
其他業務成本	31,900,000	2,519,583.00	2,658,000.00	-138,417.00	-5.21%	5,841,409.00	10,632,000.00	-4,790,591.00	-45.06%
學生公費及獎勵金	31,900,000	2,519,583.00	2,658,000.00	-138,417.00	-5.21%	5,841,409.00	10,632,000.00	-4,790,591.00	-45.06%
管理及總務費用	120,502,000	8,180,246.00	9,033,000.00	-852,754.00	-9.44%	44,983,797.00	47,911,000.00	-2,927,203.00	-6.11%
管理費用及總務費用	120,502,000	8,180,246.00	9,033,000.00	-852,754.00	-9.44%	44,983,797.00	47,911,000.00	-2,927,203.00	-6.11%
其他業務費用	551,000	31,964.00	46,000.00	-14,036.00	-30.51%	31,964.00	179,000.00	-147,036.00	-82.14%
雜項業務費用	551,000	31,964.00	46,000.00	-14,036.00	-30.51%	31,964.00	179,000.00	-147,036.00	-82.14%
業務餘絀(短絀)	-42,068,000	1,163,805.00	-9,468,000.00	10,631,805.00	-112.29%	6,947,222.00	-18,425,000.00	25,372,222.00	-137.71%
業務外收入	24,722,000	6,992,873.00	2,059,000.00	4,933,873.00	239.62%	9,503,134.00	8,236,000.00	1,267,134.00	15.39%
財務收入	2,850,000	197,674.00	238,000.00	-40,326.00	-16.94%	795,381.00	952,000.00	-156,619.00	-16.45%

保存年限: 5年

附件1

國立臺灣戲曲學院校務基金
收支餘絀表

中華民國110年04月份

單位：新臺幣元 第 2 頁

科 目	本年度 法定 預算數	本 月 份			本年度截至本月份累計數		
		實 際 數	預 算 數	比 較 金 額	實 際 數	預 算 數	比 較 金 額
							增 減 % 額
利息收入	2,850,000	197,674.00	238,000	-40,326.00	795,381.00	952,000	-156,619.00
其他業務外收入	21,872,000	6,795,199.00	1,821,000	4,974,199.00	8,707,753.00	7,284,000	1,423,753.00
資產使用及權利金收入	17,000,000	6,295,395.00	1,416,000	4,879,395.00	7,011,717.00	5,664,000	1,347,717.00
違規罰款收入	50,000	0.00	4,000	-4,000.00	0.00	16,000	-16,000.00
受贈收入	3,022,000	339,575.00	252,000	87,575.00	1,046,452.00	1,008,000	38,452.00
賠(補)償收入	1,000,000	135,267.00	83,000	52,267.00	265,376.00	332,000	-66,624.00
雜項收入	800,000	24,962.00	66,000	-41,038.00	384,208.00	264,000	120,208.00
業務外費用	15,688,000	964,679.00	1,303,000	-338,321.00	3,929,953.00	5,205,000	-1,275,047.00
其他業務外費用	15,688,000	964,679.00	1,303,000	-338,321.00	3,929,953.00	5,205,000	-1,275,047.00
雜項費用	15,688,000	964,679.00	1,303,000	-338,321.00	3,929,953.00	5,205,000	-1,275,047.00
業務外賸餘(短絀)	9,034,000	6,028,194.00	756,000	5,272,194.00	5,573,181.00	3,031,000	2,542,181.00
本期賸餘(短絀)	-33,034,000	7,191,999.00	-8,712,000	15,903,999.00	12,520,403.00	-15,394,000	27,914,403.00

備註：

一、業務賸餘(短絀)：截至本(4)月底止，累計賸餘實際數694萬7,222元，較累計預算短絀數1,842萬5,000元，減少短絀2,537萬2,222元(-137.71%)，主要係演藝成本及各項費用尚未報支所致。

二、業務外賸餘(短絀)：截至本月底止，累計賸餘實際數557萬3,181元，較累計預算賸餘數303萬1,000元，增加賸餘254萬2,181元(83.87%)，主要係資產使用及權利金收入較預期增加及雜項費用較預期減少所致。

三、本期賸餘(短絀)：截至本月底止，累計賸餘實際數1,252萬403元，較累計預算短絀數1,539萬4,000元，減少短絀2,791萬4,403元(-181.33%)，主要係演藝成本及各項費用尚未報支所致。

四、本期賸餘(短絀)：本月份實際賸餘數719萬1,999元，較預算短絀數871萬2,000元，減少短絀1,590萬3,999元(-182.55%)，主要係學雜費收入及宿舍使用收入於本月份入帳所致。

保存年限：5年

國立臺灣戲曲學院校務基金 固定資產建設改良擴充執行情形明細表

中華民國110 年 04 月份

單位:新臺幣元

第 1 頁

計畫名稱	本年度可用預算數					累計預算 分配數 (2)	執 行 情 形				差異或 落 後 原 因	改進措施		
	以前年度 保 留 數	本 年 度 法 定 預 算 數	本 年 度 奉 准 先 行 辦 理 數	調 整 數	合 計 (1)		累 計 執 行 數			比較增減 金額(4)= (3)-(2)			% (4)/(2)	
							實支數	應付 未付數	合計 (3)					
一般建築及設備 計畫	0	171,637,000	0	0	171,637,000	4,303,000	1,900,654	0	1,900,654	44.17	-2,402,346	-55.83		
房屋及建築	0	160,250,000	0	0	160,250,000	1,700,000	850,000	0	850,000	50.00	-850,000	-50.00	「內湖校區圖書館 教學大樓興建工 程」30%基本設 計已獲教育部核 定，相關專案管 理及設計費用將 依契約及完成進 度支付。	請相關單位持續 督促廠商積極辦 理。
房屋及建築 未完工程-房屋 及建築	0	160,250,000	0	0	160,250,000	1,700,000	0	0	0	0.00	-1,700,000	-100.00		
機械及設備	0	2,600,000	0	0	2,600,000	1,841,000	179,466	0	179,466	9.75	-1,661,534	-90.25	正陸續辦理採購 及交貨作業中。	俟交貨驗收合格 後即辦理結案。
機械及設備	0	2,600,000	0	0	2,600,000	1,841,000	179,466	0	179,466	9.75	-1,661,534	-90.25		
交通及運輸設備	0	2,770,000	0	0	2,770,000	135,000	163,000	0	163,000	120.74	28,000	20.74	因業務需要提前 辦理。	
交通及運輸設 備	0	2,770,000	0	0	2,770,000	135,000	163,000	0	163,000	120.74	28,000	20.74		
什項設備	0	6,017,000	0	0	6,017,000	627,000	708,188	0	708,188	112.95	81,188	12.95	因業務需要提前 辦理。	
什項設備	0	6,017,000	0	0	6,017,000	627,000	632,588	0	632,588	100.89	5,588	0.89		
訂購機件-什項 設備	0	0	0	0	0	0	75,600	0	75,600		75,600			
總 計	0	171,637,000	0	0	171,637,000	4,303,000	1,900,654	0	1,900,654	44.17	-2,402,346	-55.83	房屋及建築：「 內湖校區圖書館 教學大樓興建工 程」30%基本設 計已獲教育部核 定，相關專案管 理及設計費用將 依契約及完成進 度支付。 機械及設備：正 陸續辦理採購及 交貨作業中。 交通及運輸設備 及什項設備：因	房屋及建築：請相 關單位持續督促 廠商積極辦理。 機械及設備：俟交 貨驗收合格後即 辦理結案。

保存年限：5年

附件2

國立臺灣戲曲學院校務基金
固定資產建設改良擴充執行情形明細表

中華民國110年04月份

單位：新臺幣元

第 2 頁

計畫名稱	本年度可用預算數					累計預算 分 配 數 (2)	執 行 情 形				差異或 落 後 原 因	改進措施		
	以前年度 保 留 數	本 年 度 法 定 預 算 數	本 年 度 奉 准 先 行 辦 理 數	調 整 數	合 計 (1)		累 計 執 行 數		比 較 增 減					
							實支數	應付 未付數	合 計 (3)	% (3)/(2)			金額(4)= (3)-(2)	% (4)/(2)
不動產、廠房及 設備	0	171,637,000	0	0	0	171,637,000	1,900,654	0	1,900,654	44.17	-2,402,346	-55.83	業務需要提請辦 理。	
房屋及建築	0	160,250,000	0	0	0	160,250,000	850,000	0	850,000	50.00	-850,000	-50.00		
機械及設備	0	2,600,000	0	0	0	2,600,000	179,466	0	179,466	9.75	-1,661,534	-90.25		
交通及運輸設備	0	2,770,000	0	0	0	2,770,000	163,000	0	163,000	120.74	28,000	20.74		
什項設備	0	6,017,000	0	0	0	6,017,000	708,188	0	708,188	112.95	81,188	12.95		
總 計	0	171,637,000	0	0	0	171,637,000	1,900,654	0	1,900,654	44.17	-2,402,346	-55.83		

保存年限：5年

國立臺灣戲曲學院
 附屬收支比較情形表
 110年度
 1月1日至4月30日

項目	京劇團										越劇團					備 註
	演藝收支					合計(8)	補助收支	捐贈收支	演藝收支							
	經費劇場		實團員分攤	小計(5)	小計(11)				補助劇場	巡演及其他						
	(1)	(2)									(3)	(4)	(6)	(7)	(9)	
教育部基本需求補助收入	21,018,000			21,018,000	21,018,000	-			21,018,000	14,012,000	-		14,012,000	35,030,000	4月累計預算分配款	
人事費用	17,627,758			17,627,758	17,627,758				12,638,059	12,638,059			12,638,059	30,268,817		
小計總額	3,380,242	-		3,380,242	3,380,242	-			1,375,941	1,375,941	-		1,375,941	4,704,193		
演出收入	3,502,044	37,200		3,539,244	3,539,244				1,103,750	1,103,750			1,103,750	4,642,994	達成率：京劇團81.65%、越劇團125%	
補助收入				-	-					-	18,073		18,073			
捐贈收入					-							12,253	12,253			
人事費用(計畫)				-	-					-	-		-	-		
服務費用	2,045,571	25,358		- 18,038	2,052,893				301,949	301,949		8,602	12,253	2,354,842	分攤經費： 1.電費(3月) (1)京劇團：154,885元 (2)越劇團：103,242元 2.水費(3月) (1)京劇團：26,179元 (2)越劇團：17,459元 3.垃圾清運費(3月) (1)京劇團：17,727元 (2)越劇團：11,786元 4.大廳清潔費(3月) (1)京劇團：90,551元 (2)越劇團：62,689元 5.電燈費(3月) (1)京劇團：15,918元 (2)越劇團：10,612元	
材料及用品費	124,658				124,658				80,590	80,590		9,471		205,248		
租金、償還及利息	809,363				809,363				68,300	68,300				877,663		
新舊、折耗及攤銷	2,101,237				2,101,237				1,400,824	1,400,824				3,502,061		
設備與經費					-									-		
會費、捐助及補助		8,386			8,386									8,386		
其他					-									-		
小計總額	1,578,785	3,458		- 18,038	1,537,393	-			747,913	747,913	-			2,391,296		
合計總額	1,811,457	8,458		- 18,038	1,801,949	-			838,028	838,028	-			2,480,877		
總額占收入百分比	7.38%	9.33%			7.40%				4.15%	4.15%		8.00%	8.01%	4.07%	8.30%	

備註：110年度演藝收入目標2,300萬元，京劇團1,380萬元，越劇團920萬元。

國立臺灣戲曲學院差勤管理要點修正對照表

上班類別區分及人員		上班時間		請假方式	
固定班別人員	宿舍管理員	修正條文	現行條文	修正條文	現行條文
		<u>1、排班時段：</u> <u>(1)A班：下午17時至23時。</u> <u>(2)B班：下午23時至翌日上午8時。</u> <u>(3)C班：下午17時至翌日上午8時。</u> <u>(4)D班：上午8時至翌日上午8時。</u> <u>2、學期中排班：</u> <u>(1)內湖校區星期一至星期四男女宿舍管理員A班B班各一位。</u> <u>(2)內湖校區星期五男女宿舍管理員C班各一位。</u> <u>(3)內湖校區例假日及國定假日男女宿舍管理員D班各一位。</u> <u>(4)木柵校區星期五至星期一B班一位(包含例假日及國定假日)。</u> <u>(5)木柵校區星期二至星期四C班一位(包含例假日及國定假日)。</u> <u>(6)學期中排班日自學校行事曆開學日前一週至結業式後一週止。</u> <u>3、寒暑假排班：</u> <u>(1)內湖校區男女宿舍管理員C班各一位。</u> <u>(2)木柵校區併至內湖校區排班。</u>	<u>採上班一日，休一日之輪值方式(值勤時段為當日下午17時至隔日上午8時)。</u>	<u>1、逾排班時間刷到者，依刷到時間按小時請假。</u> <u>2、不得因排班之班別前後接續而減併刷到退次數，未依排班時間刷到者，須以忘刷卡方式登錄處理，未依規定辦理或超過次數者，應辦理請假手續。</u>	<u>依其值勤時間請假。</u>
修正說明： 依學生事務處 110 年 3 月 24 日簽奉核定修正上班時間，並明定宿舍管理員請假方式。					

修正條文	現行條文	說明
二、平時上班時數全日以九小時為原則（含中午加班 1 小時），上、下班之規定及適用對象如下： （以下表格內容，略） 其他 各單位如有因其他業務狀況需調整彈性時間或採固定時間上班之人員，應簽會人事室或總務處，並經校長核定後實施。	二、平時上班時數全日以九小時為原則（含中午加班 1 小時），上、下班之規定及適用對象如下： （以下表格內容，略） 其他 1.駐衛警差勤管理由總務處另訂之。 2.各單位如有因其他業務狀況需調整彈性時間或採固定時間上班之人員，應簽會人事室或總務處，並經校長核定後實施。	因應本校駐衛警將於 110 年 7 月 16 日退休，同時遇缺不補，爰刪除關於「駐衛警差勤管理由總務處另訂之」之文字內容。
三、上下班使用教職員證規定： （一）上下班之教職員證刷到退時間，於上午 6 時開放刷到（採彈性上班者 8 時 00 分之前刷到者，其上時間仍自 8 時 00 分起算），至下午 23 時停止刷退。 （二）如有忘帶教職員證之情形，<u>於差勤系統以忘刷卡方式登錄處理，差勤系統忘刷卡每人每月最多 2 次、一年最多 6 次，未依規定辦理或超過次數者，請依規定辦理請假手續。</u> （三）請假、休假、出差或公出均應事先辦妥請假手續送人事室或事務組登錄。 （四）逾規定上班時間到勤者，不論何種狀況，仍應於到校時刷到，或於上班時間提早退勤者，均應於離校時刷退。在核心時間內未上班或每日工作未達規定時數，且未辦理請假者，如未超過 10 分，以遲到或早退登記，如超過 10 分鐘，則以曠職論，不足 1 小時者以 1 小時計，累計達 8 小時者以曠職 1 日計。 （五）上時間中途請假或因公外出者，請於離校時刷退，並於回校時刷到。	三、上下班使用指形機規定： （一）上下班之指形刷到退時間，於上午 6 時開放刷到（採彈性上班者 8 時 00 分之前簽到者，其上時間仍自 8 時 00 分起算），至下午 23 時停止刷退。 （二）請假、休假、出差或公出均應事先辦妥請假手續送人事室或事務組登錄。 （三）逾規定上班時間到勤者，不論何種狀況，仍應於到校時簽到，或於上班時間提早退勤者，均應於離校時刷退。在核心時間內未上班或每日工作未達規定時數，且未辦理請假者，如未超過 10 分，以遲到或早退登記，如超過 10 分鐘，則以曠職論，不足 1 小時者以 1 小時計，累計達 8 小時者以曠職 1 日計。 （四）上時間中途請假或因公外出者，請於離校時刷退，並於回校時刷到。	一、配合本校自 110 年起改以教職員證上下班刷卡登錄酌作修正。 二、本點增訂第二款忘帶教職員證之處理規定，其餘配合款次遞移。

國立臺灣戲曲學院差勤管理要點修正(草案)

民國 96 年 12 月 19 日第 34 次行政會議通過
 民國 99 年 6 月 23 日第 98 次行政會議通過
 民國 105 年 1 月 20 日第 228 次行政會議通過
 民國 106 年 4 月 12 日第 258 次行政會議通過
 民國 108 年 8 月 21 日第 307 次行政會議通過
 民國 110 年 0 月 0 日第 000 次行政會議通過

一、目的：本校為實施電腦化差勤管理，以提高行政效率，特訂定本要點。

二、平時上班時數全日以九小時為原則（含中午加班 1 小時），上、下班之規定及適用對象如下：

上班類別區分及人員	上班時間	請假方式
實施彈性上班人員 職員(含技工、工友及臨時人員)	1、彈性上、下班時間： (1) 全日上班： 上午 8 時 00 分至 8 時 30 分之間刷到： 下午 17 時 00 分至 17 時 30 分之間刷退。 (2) 上班半日（應上班滿 4 小時）： 上午 8 時 00 分至 8 時 30 分之間刷到： 中午自 12 時 00 分至 12 時 30 分之間刷退。 下午為 13 時 30 分刷進：下午 17 時 30 分刷退(不具彈性) 2、各單位主管得視實際業務情況，於彈性上、下班時間範圍內調整人員上下班時間，以充分運用人力。 3、核心上班時間（此時段全員均應上班）： (1) 全日上班： 上午 8 時 30 分至 12 時 30 分及下午 13 時 30 分至 17 時 30 分。 (2) 上班半日： 上午 8 時 30 分至 12 時 30 分。	1、全日請假：自上午 8 時 30 分至下午 17 時 30 分止。 2、半日請假： (1) 上午請假： 自上午 8 時 30 分至中午 12 點 30 分止（當日下午上班時間不予彈性時間，為 13 時 30 分至 17 時 30 分）。 (2) 下午請假： 按上午刷到之彈性時間，上班滿 4 小時後計算之。 3、按小時請假： (1) 未開始上班即行請假，一律不具彈性，按正常上班時間自上午 8 時 30 分起算至 9 時 30 分以前上班者，應請假 1 小時，9 時 31 分至 10 時 30 分以前上班者，應請 2 小時，餘類推（如上午 8 點 50 分到校者，應自 8 時 30 分請假至 9 時 30 分，並於 17 時 30 分刷退）。 (2) 已刷到上班 1 小時以上請假者，以 8 小時扣除當日刷到上班至離校下班時間（不滿 1 小時者不予扣除）計算請假時數。如上午 8 時 20 分到校，應於 15 時 20 分離校，並請假 2 小時（請假時間為 15 時 20 分至 17 點 20 分）。

固定班別人員	京劇團、綜藝團團員	1、全日上班： 上午9時至下午17時。 2、半日上班： 上午9時至13點及下午13點至17時。 3、若遇演練之需要，上班時段得視情況調整。	1、全日請假：自9時至17時。 2、半日請假： (1)上午請假：自9時至13點。上午請假者，其當日下午之上班時間為13時至17時。 (2)下午請假：離校刷退下班時間自13時以後。 (3)按小時請假：上午9時以後刷到者，10時以前上班者，應請假1小時，餘類推。
	宿舍管理員	1、排班時段： (1)A班：下午17時至23時。 (2)B班：下午23時至翌日上午8時。 (3)C班：下午17時至翌日上午8時。 (4)D班：上午8時至翌日上午8時。 2、學期中排班： (1)內湖校區星期一至星期四男女宿舍管理員A班B班各一位。 (2)內湖校區星期五男女宿舍管理員C班各一位。 (3)內湖校區例假日及國定假日男女宿舍管理員D班各一位。 (4)木柵校區星期五至星期一B班一位(包含例假日及國定假日)。 (5)木柵校區星期二至星期四C班一位(包含例假日及國定假日)。 (6)學期中排班日自學校行事曆開學日前一週至結業式後一週止。 3、寒暑假排班： (1)內湖校區男女宿舍管理員C班各一位。 (2)木柵校區併至內湖校區排班。	1、<u>逾排班時間刷到者，依刷到時間按小時請假。</u> 2、<u>不得因排班之班別前後接續而減併刷到退次數，未依排班時間刷退到者，須以忘刷卡方式登錄處理，未依規定辦理或超過次數者，應辦理請假手續。</u>
	其他	各單位如有因其他業務狀況需調整彈性時間或採固定時間上班之人員，應簽會人事室或總務處，並經校長核定後實施。	

三、上下班使用教職員證規定：

- (一) 上下班之教職員證刷到退時間，於上午6時開放刷到(採彈性上班者8時00分之前刷到者，其上時間仍自8時00分起算)，至下午23時停止刷退。
- (二) 如有忘帶教職員證之情形，於差勤系統以忘刷卡方式登錄處理，差勤系統忘刷卡每人每月最多2次、一年最多6次，未依規定辦理或超過次數者，請依規定辦理請假手續。
- (三) 請假、休假、出差或公出均應事先辦妥請假手續送人事室或事務組登錄。
- (四) 逾規定上班時間到勤者，不論何種狀況，仍應於到校時刷到，或於上班時間提早退勤者，均應於離校時刷退。在核心時間內未上班或每日工作未達規定時數，且未辦理請假者，

如未超過 10 分，以遲到或早退登記，如超過 10 分鐘，則以曠職論，不足 1 小時者以 1 小時計，累計達 8 小時者以曠職 1 日計。

(五) 上時間中途請假或因公外出者，請於離校時刷退，並於回校時刷到。

四、加班：

(一) 如因業務需要留校加班者，應依規定事先上網辦理「加班請示」送單位主管審核，並於加班結束離校時刷退。以全日上滿 8 小時，半日上班滿 4 小時之指派工作超時為加班時段。加班以小時為單位，未達 1 小時者，不予核計，並受每日、每月加班時數之限制。

(二) 未依上開規定辦理者，不予核給加班時數；如有特殊情形，得專案簽核。

五、本校契約僱用人員及委辦補助計畫進用之人員，依照本要點之規定辦理差勤管理。

六、本要點經行政會議通過後實施，修正時亦同。

110 年 5 月 12 第 328 次行政會議 簽到表

職稱	請 簽 名	職稱	請 簽 名
校 長	劉 芳 云	戲曲音樂 學系副主任	廖 芳 伶
副校長	陳 玉 惠	歌仔戲學 系 主 任	同 學 務 長
主任秘書	陳 金 華	歌仔戲學 系 副 主 任	陳 金 華
教務長	劉 芳 伶	劇場藝術 學系主任	同 教 務 長
學務長	劉 同 貴	劇場藝術 學系副主任	劉 同 貴
總務長	同主任秘書	客家戲學 系 主 任	劉 同 貴
研發長	王 學 芳	客家戲學 系 副 主 任	陳 芝 仁
圖書資訊 中心主任	王 光 中	京劇團 團 長	王 光 中
藝文中心 主 任	張 文 星	綜藝團 團 長	王 光 中
通識教育 中心主任	王 光 中	主計室 主 任	胡 永 珍
京劇學系 主 任	張 文 星	人事室 主 任	陳 政 忠
京劇學系 副 主 任	李 永 春		
民俗技藝 學系主任	張 文 星		
民俗技藝 學系副主任	王 光 中		
戲曲音樂 學系主任	王 光 中		