

國立臺灣戲曲學院第 356 次行政會議紀錄

時 間：112 年 8 月 16 日(星期三)上午 9 時整

地 點：內湖校區戲曲樓 9 樓國際會議廳

主 席：李校長揚

紀錄：朱佩珍

出席人員：本校各單位一級主管及各學系副系主任(如簽到單)

壹、確認第 355 次會議通過法規及提案：確認通過。

案由一：廢止本校「內湖校區強化生活秩序評比實施作法」一案，提請討論。(提案單位：學務處)

決 議：照案通過。

案由二：為訂定本校「節約能源推動要點」一案，提請討論。(提案單位：總務處)

決 議：照案通過。

案由三：擬具「國立臺灣戲曲學院差勤管理要點」第一點、第二點修正草案，提請討論。(提案單位：人事室)

決 議：照案通過。

案由四：「國立臺灣戲曲學院專任教師學術研究發展與創作展演獎勵要點」修正草案，提請審議。(提案單位：研發處)

決 議：

一、建議下任教務長於高教深耕計畫經費補助款編列相關獎勵金，有助於本校永續經營。

二、修正後通過。

案由五：修訂本校「資通安全暨個人資料保護推動委員會設置要點」一案，提請討論。(提案單位：圖資中心)

決 議：

一、依本校組織章程規定，通識中心主任修正為通識中心中心主任。

二、修正後通過。

案由六：訂定本校「國立臺灣戲曲學院人員資通安全事項獎懲基準(草案)」一案，提請討論。(提案單位：圖資中心)

決議：照案通過。

案由七：有關民俗技藝學系高二乙林曉希同學因病免賠償公費轉學一案，
提請審議。(提案單位：民俗技藝學系)

決議：照案通過。

貳、各單位業務報告：

報 告 單 位	內 容
教務處	<p>一、111 學年第二學期教師教學創新成果，經 112 年 7 月 19 日審查會議審議共計通過 6 件，各頒發獎勵金 2 萬元，特優 1 名加發特優獎勵金 1 萬元，將於 112 學年度第一學期教學研討會(112 年 8 月 28 日)中頒發獎狀，以鼓勵本校其他教師進行教學創新。</p> <p>二、112 學年第一學期教師教學創新獎勵共收得 2 件申請，業已審查通過，需於期末(113 年 1 月 19 日)前繳交「教學成果報告」一份並提供教學創新相關佐證資料(影片或照片等)送交教務處審議。</p> <p>三、112 學年第一學期教學助理(TA)共收得 33 位申請，於 112 年 7 月 19 日下午召開審查會議後擬聘任 28 位，包含京劇學系 6 名、民俗技藝學系 3 名、戲曲音樂學系 5 名、歌仔戲學系 4 名、劇場藝術學系 4 名、客家戲學系 3 名及通識教育中心 4 名，將於學院部開學日(112 年 9 月 11 日)辦理教學助理期初培訓研習並簽訂契約，聘任日期至 112 年 12 月 29 日止。</p> <p>四、本校 112 學年度第一學期高職部以下(含轉學)單獨招生考試正取生入學暨體檢報到原訂 112 年 7 月 27 日辦理，後因考量杜蘇芮颱風影響中南部情形延期至 7 月 31 日辦理完竣，感謝各單位配合共同完成，報到新生有缺件者已陸續補件並建立學籍資料。</p> <p>五、112 學年度高職部基北區免試入學(劇場藝術學系)第一次招生及報到已於 7 月完成，報到後仍有不足額已提報 7 月 25 日參與續招審核，已通</p>

過並於8月1-7日辦理續招，8月9日上午10時於本校網站公告錄取結果。

- 六、有關111學年度第二學期高職部高三學生未達畢業門檻者，如有參與教學組7、8月暑修課程，預計課程結束教師計分後再次分別進行第二、三階段畢業簽核以利高三學生取得畢業證書。
- 七、112學年度學院部、高職部以下、劇場藝術學系高職部基北區免試入學一二招、高職部直升學院部、國中、小部通過升部等各類舊生及新生完成確認後，預計8月上旬完成學籍及編班建置作業。
- 八、財團法人大學入學考試中心基金會已檢送該會113學年度考試簡章（高中英語聽力測驗、學科能力測驗、分科測驗）集體購買注意事項，註冊組已於教務處網頁公告，並後續協助學生辦理簡章訂購事宜。
- 九、財團法人技專校院入學測驗中心基金會預計113學年度二技統一入學測驗考試範圍暨四技二專統一入學測驗各考科考試大綱將於112年8月15日公告於該基金會網站，已於本校教務處網頁公告周知。
- 十、112學年度第一學期教學研討會預定於112年8月28日（一）上午9時於戲曲九樓會議室舉行，本處業於112年8月1日以電子郵件請各系於8月14日前統計教師出席人數及用餐葷素，請務必依限回傳統計結果。
- 十一、為籌組112學年度校課程委員會，本處於112年8月2日以電子郵件請各系推派教師代表一名，並請各系推派一名窗口於112年8月9日（三）前回傳代表名單至木柵教務處承辦人電子信箱，惟截至8月9日上午10時為止，尚有學系尚未回傳名單，惠請未完成者儘速辦理。
- 十二、依教育部94年11月8日台人（三）字第0940144739號書函，整學期兼任、代課者係按每週排定之兼任、代課節數，每月以4週，每學期以5個半月計算發給。承上，高職部以下教師112年9月至113年1月鐘點費每月發放4週（兼任教師113年2月多發2週），預計整學期專任教師發放20週、兼任22週；學院部112年9月至12月發放16週（每月發4週）、113年1月發放2週，合計18週。惠請各開課單位簽辦預估鐘點費時依前開週數分配計算，並務必於112年9月20日

(三)前將預估鐘點費奉核簽影本送至木柵教務處彙整，俾利彙算 112 年 9 月份鐘點費，另為避免延宕鐘點費發放時程，逾期未繳交者將列入第 2 次發放名單。

十三、112 學年度第 1 學期高職部學生自主學習申請時限：請有意申請之同學於 112 年 9 月 15 日前，將自主學習申請表完成簽名核章交至各學系，各學系於 112 年 9 月 19 日下班前交回教務處。

十四、推廣教育非學分班 8 月開班現況：第 71 期《京劇表演藝術》、第 69 期《銀髮太鼓》等 2 門課程上課中。

十五、8 月 19 日京劇表演藝術班與高教深耕－全美學習計畫聯合辦理《京生京世—精采絕艷》演出，於本校中正堂舉辦。

十六、藝術新 4 力下半年《插旗巡演》食宿交通預計 9 月底招標，惠請下半年欲參與之科系，於 8 月 31 日前提報巡演計畫場次與預算表。

十七、《美感戲遊記 V》計畫期程至今(112)年 8 月 31 日止，預計執行活動 55 場，8 月份與木柵忠順里合辦歌仔戲系列講座：於 8 月 4、11、18、25 日忠順里關懷據點，舉辦完畢後所有活動執行完成，預計 8 月底完成核銷。

十八、樂齡大學 112 學年度第 1 學期招生中，預計 9 月 18 日於木柵校區開學。

十九、國教署補助本校夏日樂學「魔幻活力夏令營」計畫，如期辦理完成，結案報告彙整中，預計 8 月底完成核銷。

二十、有關天創資訊科技有限公司承攬本校「教務處活動網頁功能新增」違約解約案，業於 7 月發函通知該廠商繳納違約金(1 萬 6,600 元)，惟該廠商迄今未繳，擬寄存證信函催繳並再次通知解約。

二十一、本校協辦凌華基金會 2023《劇藝無限》文化交流活動，訪德經費由該基金會與德國文化結共同負擔，不額外支付本校教職員生勞務及演出等費用；本案來回機票、期間交通、飲食、住宿等費用，由該會及德國當地公益團體「文化結」共同募款贊助，全額負擔。本案由本校京劇學系、民俗技藝學系與戲曲音樂學系協同辦理，全團教

	<p>職員生總計 25 人，將於 8 月 16 日至 29 日訪德國，活動包含 2 場次大型演出、4 場次小型演出、4 場次工作坊，總計 10 場次活動。</p> <p>二十二、辦理 113 學年度招生宣傳事宜。</p> <p>二十三、推廣組 112 年 1-7 月活動大事記，線上更新完成。</p> <p>二十四、規劃 113 年度(2 月)冬令營。</p>
學務處	<p>一、課外組</p> <p>(一)(學院部)就學貸款：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 申辦期間自 112 年 8 月 21 日起至 112 年 9 月 28 日下午 3:30 止(不含例假日，逾時無法辦理)，惠請各系協助宣導學院部學生，務必於期限內洽台北富邦銀行完成對保事宜。 2. 請各系協助宣導「學院部學生」完成就學貸款對保事宜後，於「開學日」親自至學務處(木柵校區)繳交「就學貸款申請/撥款通知書(學校存執聯)」，並領取更新後繳費單。 <p>(二)第十二屆「學生自治會正副會長暨校務會議學生代表」選舉：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 本校第十二屆「學生自治會正副會長暨校務會議學生代表」選舉，已於 6 月 20 完成投票。新任會長劇場藝術學系董恩冕同學、副會長京劇學系蔣傅宇同學，新舊任學生會已於 8 月 1 日完成交接。 2. 新任學生會成員已於 8 月 1 日 14:00，於學務處召開第一次幹部會議，校內相關會議學生代表名單已於會議中討論確定。全案刻正分會各單位，呈請校長核定。 <p>(三)112 學年度學院部新生訓練暨迎新活動</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 112 學年度學院部新生訓練訂於 112 年 9 月 8 日 9:00 至 16:00，假木柵校區演藝中心舉行。 2. 112 學年度學院部迎新活動訂於 112 年 9 月 9 日，由學生會主辦，原住民族學生資源中心協辦，希望透過活動，協助新生熟悉校園環境，引發未來學習動機，有效建立基礎與人脈拓展。全案計畫資料持續綜整，完成後呈請校長核定。 <p>(四)112 學年度高職部以下新生訓練及新生家長座談訂於 112 年 8 月 29</p>

日(星期二)上午 8 時 30 分至 12 時於木柵校區視廳教室 P207 舉行；下午 1 時 30 分至 5 時於內湖校區中正堂辦理。

- (五)112 學年度高職部以下開學典禮訂於 112 年 8 月 30 日(三)，木柵校區上午 8 時 30 分至 9 時在演藝中心舉行；內湖校區 10 時至 10 時 30 分在餐廳舉行。兩校區下午正常上課。

二、諮輔組

- (一)112年8月28日(星期一)下午13時30分辦理112學年度第1學期第1次導師會議。
- (二)112年9月6日(星期三)中午12時召開生涯發展教育工作執行委員會第1次會議。
- (三)112/09/13(三)中午12:00~13:30，於音樂樓五樓大會議室舉辦112學年度第1學期第1次特殊教育推行委員會，請全校一、二級主管及身心障礙學生班級導師務必出席與會。由校長主持。

三、衛保組

- (一)因應疫情趨緩，配合衛生福利部疾病管制署宣布，自 112 年 8 月 15 日起（以篩檢陽性日為準）COVID-19 輕症及無症狀檢驗快篩陽性，學校學生與教職員工，自主健康管理天數由 10 天調整為 5 天，期間如快篩陰性可提早解除。請假事宜回歸校內請假規定辦理。
- (二)預防登革熱：先前颱風過境及連日豪雨，8 月 13 日南部地區新增 30 位個案數，請確實落實空地、空屋與設備設施之環境管理及孳生源清除工作，執行「巡、倒、清、刷」，如有積水情形應立即清除，不必要之容器應予以減量，以阻絕登革熱等病媒蚊孳生。
- (三)預防阿米巴原蟲感染致腦膜炎：阿米巴原蟲好發於夏季，請民眾於戲水或泡溫泉等活動時，應避免水進入鼻腔，或避免將頭部浸泡於水中，於自然水域戲水時，應避免攪動底部池水或淤泥；戲水或泡溫泉後出現發燒、頭痛、噁心或嘔吐等症狀，發病後死亡率約 99%，請儘速就醫，並告知醫護人員相關接觸。



總務處

- 一、內湖校區「劇藝教學大樓新建工程」於 112 年 7 月底進度 1.5%略為超前，地上舊建物已經拆除完畢，目前進行營建廢棄物運棄作業。8 月份工程人員將進駐工務所進行後續作業，9 月開學後工程車輛及人員將由內湖路二段 179 巷進出，減少施工過程對校內人員及動線的干擾。
- 二、依據廢棄物清理法第 28、41 條及環保局清運家戶巨大垃圾執行要點規定，本校大型廢棄物(木材、海綿墊)等，不適用家庭大型家俱廢棄物讓環保局清運，必須自行請清運廠商運走，請各學系要報銷大型道具時，可連絡總務處環安組堆放位置及聯絡廠商清理，費用由各學系自行付費，生輔組期末要告知學生床墊請自行帶回家，若要丟棄，請生輔組事先聯絡環安組放置位置統一清運，勿丟棄垃圾場。
- 三、重申請全校教職員工勿將家庭垃圾及廢棄物帶至學校丟棄，兩校區垃圾場都裝有監視攝影機，若經查獲將通知當事人限期領回。
- 四、保管組訂定 112 年度『財產暨非消耗品』全面盤點實施計畫，將對各單位保管之財產及物品進行全面清查盤點，以掌握本校目前各項財物使用、配置及保管維護情形。
- 五、本校的戲服道具樂器及專業設備，數量龐大，規格型式繁雜，為使本盤點計畫落實，煩請各學系指派一人支援，結合保管組、稽核小組等成員，並以交互盤點的方式進行。
- 六、實施期程分「自行盤點」、「全面盤點」二階段：

	<p>(一)保管人「自行盤點」期間：112年8月14日至9月8日。請注意型號規格、放置地點是否一致。如發現有財產標籤脫落、未黏貼等情形，請通知保管組辦理。</p> <p>(二)總務處保管組「全面盤點」期間：112年9月11日至11月10日。各保管人請依照實施計畫排定之時間地點，到場配合辦理。</p>
研發處	<p>一、國際交流：</p> <p>(一)辦理國際校際交流活動：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 荷蘭舞蹈團體 Groundbreakers Dance Foundation 透過荷蘭在台辦事處接洽，詢問本校「民俗技藝學系」是否有興趣與該團體合作。該團體已經得到荷蘭表演藝術基金會 (Performing Arts Fund NL) 的補助，現階段希望尋找台灣的合作夥伴，計劃執行的時間會落在今年9至12月份。 2. 擬辦本校學生擬至法國第八大學參訪計畫相關行政作業及甄選協調事宜，預計於113年1月中下旬至該校交流。 3. 今年青年大使本校共錄取2位，分別是： <ul style="list-style-type: none"> 才藝組 <u>張嘉棋</u>同學(客家戲學系) 才藝組 <u>黃品勝</u>同學(客家戲學系) 4. 111年度學海惜珠申請人<u>鄭郁潔</u>預計於本年8/19完成研修並於8/29回國，需在兩週內繳交核銷資料及上傳心得報告等。計畫將於2個月內結案。 <p>(二)辦理112學年度第一學期兩岸姐妹校交換生事宜：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 已辦理京劇學系羅大景赴陸役男出境相關事項。 2. 已辦理上海戲劇學院孫昊入台申請手續，孫生預計9月7日抵台，惠請京劇學戲派員協助接機(已告知京劇學系林合銘)。 3. 京劇學系朱慧敏申請續留上海戲劇學院一案，該校已同意朱生的延長交換申請。 <p>二、本校2023戲曲國際學術研討會原定10月下旬辦理，擬配合校慶及梨園文化節等相關活動，延至2024年上半年辦理。</p>

	<p>三、本校已於 112 年 8 月 9 日與唐美雲歌仔戲團簽訂合作備忘錄。</p> <p>四、學生校外實習委員會自 112 年 8 月 1 日起新聘，業已簽辦中，任期 2 年。預計 112 年 11 月召開第一次委員會，審查各系大四職場實習媒合名冊。</p> <p>五、教育部 112 年 7 月 4 日臺教技(二)字第 1120062427 號函復本校「國立臺灣戲曲學院 111 年度校務基金績效報告書」一案，同意備查。</p> <p>六、「專任教師學術研究發展與創作展演獎勵」自即日起受理申請，各科系若有老師符合獎勵類別，且為 111.10.01-112.09.30 之案件，請於 10 月 20 日(星期五)前填具申請表，並檢附相關證明文件向研究發展處提出申請，相關訊息已公告於本校研發處網頁，亦同時電傳給各系主管與行政同仁。</p> <p>七、112 學年度第 1 次法規研修暨議小組會議將於 112 年 10 月下旬召開，各單位欲修改之法規若需經校務會議或校務基金管理委員會審議者，請先行簽奉核可，並送行政會議審議後，於 10 月 19 日(星期四)前送研發處彙整，相關訊息已公告於本校研發處網頁，亦同時電傳給各系主管與行政同仁。</p> <p>八、國科會徵求 113 年度第 1 梯次「科研創業計畫」，自 112 年 8 月 5 日起至 9 月 25 日止受理申請。</p> <p>九、國科會 113 年度「人文學及社會科學經典譯注研究計畫」構想，自即日起至 112 年 8 月 31 日(星期四)前受理申請。</p> <p>十、有關勞動部勞動力發展署北基宜花金馬分署「113 年度結合大專校院辦理就業服務補助計畫」關於就業講座、座談會及企業參訪等活動請於 9/28 日前向研發處申請。</p>
秘書室	請各單位主管轉達公文承辦人員，於承辦公文時應提早規畫辦理，預留主管至少 24 小時批閱時間。
人事室	一、為辦理本校新(卸)任校長交接財產業務移交事宜，前已函請各單位依限(112 年 7 月 25 日前)繕具相關清冊送人事室以憑報部；惟，目前仍有部分單位尚未提交，為避免影響校務推展，敬請儘速配合辦理。(本校 112 年 7 月 11 日戲曲人字第 1125002474 號函參照)

- 二、本校 111 學年度高職部第 12 次教評會及第 4 次教師成績考核委員會分別業於 112 年 7 月 26 日及 7 月 27 日召開竣事，將依決議辦理後續相關事宜。
- 三、本校 112 學年度第 2 次中小學代理代課教師第三階段甄選事宜，業於 112 年 7 月 25 日辦理完竣，錄(正)取國小代理教師 1 名，並自 112 年 8 月 1 日起聘。
- 四、112 學年度本校職員考績委員會及甄審委員會委員改選事宜，業於 112 年 8 月 15 日票選完竣，將依開票結果辦理後續相關事宜。
- 五、因應本校 112 學年度一、二級主管人事更迭，有關本校暑假期間彈性上班與輪值情形，請各單位重行檢視更新「112 年暑假彈性上班期間出勤人員輪值表」、「112 年暑假彈性上班期間各單位職務代理人名冊」。另，112 年 8 月 3 日(四)因颱風停止上班，是日原排定暑期輪休者如有異動，請於 112 年 8 月 24 日(四)前送人事室備查。
- 六、為更新並製作本校新版緊急公務聯絡手冊(通訊錄)，已發送名冊請各單位轉知相關人員核校資料，請 112 年 8 月 31 日(四)前送人事室彙辦。
- 七、本校 112 至 114 年國民旅遊卡簽約之發卡銀行(玉山銀行)，提供具請領補助款身分人員(截至 112 年 8 月 1 日在職者)簽約禮贈品，業已發送名冊請各單位轉知所屬人員校對資料，請於 112 年 8 月 31 日(四)前送人事室憑辦。
- 八、本校訂於 112 年 8 月 7 日(星期一)至 8 月 27 日(星期日)分別於內湖與木柵校區圖書館舉辦「世界歷史主題書展」及「永續地球主題書展」，歡迎師長同仁踴躍參與、共襄盛舉。(本校 112 年 8 月 8 日戲曲人字第 1125002782 號函參照)
- 九、其他及宣導事項：
- (一)113 年度各醫院辦理「中央機關(構)員工一般健康檢查補助基準表」第一類人員(本校為正、副校長)及簡任第 10 職等或相當職等以上主管人員之健康檢查項目及收費標準一覽表等相關資料業經通函轉知在案，請卓參。(本校 112 年 8 月 7 日戲曲人字第 1120007582 號書函

	<p>參照)</p> <p>(二)內政部重申臺灣地區公務員及特定身分人員申請赴大陸地區及行程變更之規定，重點如下：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1、簡任第 11 職等以上未涉及國家安全、利益或機密之公務員及國家安全局、國防部、法務部調查局未具公務員身分人員，應於其進入大陸地區當日之 2 個工作日前，於線上系統申請。 2、赴大陸地區行程(日期、天數或活動內容)變更，應於赴大陸地區前或行程變更前至線上系統申請變更行程。 <p>(本校 112 年 8 月 7 日戲曲人字第 1120007601 號書函參照)</p> <p>(三)教育部為提升同仁性別平等素養並瞭解相關法令規定，請各機關(構)學校運用相關數位學習資源提升相關知能，經彙整相關數位學習資源，請轉知多加利用如下：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1、e 等公務園+學習平臺 (https://elearn.hrd.gov.tw/)：教育部業於該平臺之「教育部數位學習平臺」建置組裝課程，名稱為「教育部暨所屬機關(構)與學校及其附設機構性騷擾相關法規知能數位組裝課程」，共計 5 門課程，內容包含性騷擾防治、調查處理程序與技巧及跟蹤騷擾防治法等相關主題。 2、教育部性別平等教育全球資訊網 (https://www.gender.edu.tw)、勞動部就業平等網 (https://eeweb.mol.gov.tw/) 及全民勞教 e 網 (https://labor-elearning.mol.gov.tw/)：內容亦有性別平等相關法令說明、處理流程及案例分析等相關影音資源。 <p>(本校112年7月27日戲曲人字第1120007550號書函參照)</p>
主計室	<p>一、截至本(112)年7月底止，本校預算執行情形說明如下：</p> <ol style="list-style-type: none"> (一)財務收支賸餘924萬3,601元(附件1, p17~18)，主要係撙節開支，與利息收入、賠償收入等較預期增加所致。 (二)固定資產全年可用預算數1億5萬7,550元，實際執行數1,087萬141元(附件2, p19~20)，預算達成率10.86%(累計分配數3,218萬4,000元，執行率33.77%)。

	<p>二、截至本年7月底止兩團演藝收入分述如下：</p> <p>(一)京劇團演藝收入311萬8,249元(不含執行各項補助及委辦計畫收入)，年度目標達成率22.60%。</p> <p>(二)綜藝團演藝收入509萬5,944元(不含執行各項補助及委辦計畫收入)，年度目標達成率55.39%。(附件3, p21)</p> <p>三、截至本年7月底止，各單位資本門執行情形(附件4, p22~23)，其中教務處、總務處、秘書室、京劇團、戲曲音樂學系及客家戲學系等6個單位動支率未達50%，請各單位儘速於9月底前辦理各項設備採購及核銷作業。</p>
通識教育中心	<p>一、112學年度大一英語分班考試，訂於新生訓練(9月8日)施測。</p> <p>二、112學年度辦理微學分課程，延續111學年度第二學期辦理方式，由開課單位公開自行招生，再將開課名單送交通識中心，進行人工登錄。</p>
圖書資訊中心	<p>一、圖書館完成111學年度第1學期閱冠王結算，國中小、高職部各部級上學期借閱量前五名得獎同學共20位，後續頒發獎金及獎狀。</p> <p>二、圖書館於7月20、27日辦理完竣志工教育訓練及志工參訪，分別參觀京劇文物館，及參訪角板山行館與海螺客家文化體驗園區。</p> <p>三、內湖圖書館與人事室合辦「世界歷史」主題書展，木柵圖書館與人事室合辦「永續地球」主題書展，展期皆為112年8月7至27日，歡迎師生踴躍借閱。</p> <p>四、有關人間福報索贈，111學年度第2學期教學應用成果報告書已上傳，112學年度第1學期申請結果預計8月31日獲知。</p> <p>五、有關教育部國民及學前教育署國中小學新生閱讀推廣圖書申請，本校已通過申請並收到150本圖書。</p> <p>六、圖書館申辦國立公共資訊圖書館集體數位借閱證，已於112年8月5日開通，本次共計6位申請。</p> <p>七、因應內湖校區劇藝教學大樓新建工程，於4月13日簽准辦理內湖區光纖骨幹網路建置暨相關網路設備汰換採購案已於8/7(星期一)佈建完成</p>

	<p>等待驗收。</p> <p>八、為辦理本校 112 年至 115 年兩校區對外網路光纖網路專線租賃案，已於 8 月 8 日簽准辦理中，並訂於 8 月 29 日上午 10 時辦理開標。</p>
藝文中心	<p>一、演出活動：</p> <p>(一)湖光山色藝術季：</p> <p>1. 青苗聯演：錄影影片已驗收完畢。</p> <p>2. 秋季公演：9/7(四)歌仔戲學系拍攝宣傳劇照(其餘單位已拍攝完畢)。</p> <p>(二)攜幼社團活動：112 年度成果展影片剪輯製作中，為拓展國中社團課程已於 8/15 (二)拜訪內湖國中林志忠校長，另擇期拜訪明湖國中。</p> <p>二、設備改善及採購：</p> <p>(一)中興堂舞臺地板更新統包工程預定於 8 月底完工，目前餘舞臺前緣施作收尾及部分油漆工程。</p> <p>(二)中正堂及中興堂天幕採購辦理採購作業(開標、評審、議價)。</p> <p>(三)演藝中心懸吊系統改善採購案簽陳辦理中。</p> <p>(四)已完成兩校區 4 場館暑期保養作業。</p> <p>三、中正堂外排風口上面的採光罩已氧化碎裂，事關校園安全，請各系及各單位提醒學生、同仁注意，切勿在上面踩踏；藝文中心本年度分配之經費已定案，將另簽文校務基金管理委員會核准經費，盡速辦理。</p>
京劇團	<p>一、京劇團近期已完成之相關任務如下：</p> <p>(一)7/19 辦理思韡文理補習班-戲曲推廣活動。</p> <p>(二)7/21-23 假文山劇場演出兒童戲曲《20 虎村》3 場。</p> <p>(三)7/20 「戲曲夢工場-《串南？串北？有戲！》」外部委員訪視。</p> <p>(四)7/24-27 參與「台北兒藝節」假民生社區集會堂演出兒童劇《尾大不掉的海馬捲捲》8 場。</p> <p>(五)7/29 假內湖校區中正堂演出「復興劇場-《擋馬》《穆柯寨》」。</p> <p>(六)8/5 假內湖校區中正堂演出「復興劇場-《四郎探母》」。</p> <p>(七)8/5-6 支援京劇學系「真劇場在親子」展演活動。</p>

	<p>(八)【台北廣播電台】宣傳：7/14 復興劇場《四郎探母》。</p> <p>(九)【警察廣播電台】宣傳：</p> <p>1. 7/21 台北兒藝節《尾大不掉的海馬捲捲》。</p> <p>2. 7/28 復興劇場《四郎探母》。</p> <p>3. 8/4、8/11、8/18、8/25 大稻埕戲苑演出。</p> <p>(十)8/11-13 支援青年團「2023 世界客家博覽會」開幕晚會演出。</p> <p>二、京劇團近期將執行之演出相關任務如下：</p> <p>(一)8/19-20 支援《京戲啟示錄》專案於國家戲劇院演出。</p> <p>(二)8/19 支援推廣組假日非學分京劇表演藝術班《京生京世—精采絕艷》演出。</p> <p>(三)8/26-27 大稻埕戲苑演出《小宴》、《七雄聚義》、《虹霓關》、《巧縣官》。</p> <p>(四)8/29-9/3 於臺灣戲曲中心多功能廳進行「戲曲夢工場-《串南？串北？有戲！》」裝台、彩排及演出。</p> <p>(五)9/1-3 支援京劇學系「112 年傳統藝術推廣計畫—傳統戲劇研習暨表演」。</p>
綜藝團	<p>一、「新竹風城藝術節」(原仲夏藝文季)邀演案：已於 8 月 12 日(週六 PM7:00-9:00)假新竹市普天宮演出 1 場。</p> <p>二、臺北美國學校_「Acrobatic Performance at the Upper School Assembly for New School Year of 2023-2024」演出：8 月 16 日(週三 PM2:30~3:00)假該校體育館演出 1 場。</p> <p>三、參加「2023 基隆樂夏天表演藝術活動」演出：應典選音樂事業股份有限公司之邀，於 8 月 27 日(週日 PM7:00~8:00)假基隆暖暖碇內風雨籃球演出 1 場。</p> <p>四、參加「教育部 2023 APEC 產學典範工作坊開幕活動」演出：8/31(週四 AM10:00~10:10)假臺北科技大學集思北科大會議中心感恩廳演出 1 場。</p> <p>五、執行 112 年度「國立技專校院發展特色躍升計畫之子計畫-科藝創演」</p>

	<p>委託製作規劃採購已完成，刻正進行籌辦、排演及宣傳工作中。</p> <p>六、目前正在接洽演出案：</p> <p>(一)與文化總會洽談「金馬 60 開幕」演出(9 月 22.23 日在兩廳院廣場)</p> <p>(二)與公關公司洽談有關「臺積電員工運動會開幕式」演出案(10 月 14 日, 新竹體育場)。</p>
京劇學系	<p>一、8/5~6 學院部與趨勢教育基金會產學合作親子劇場演出，已圓滿達成。</p> <p>二、8/16~29 支援推廣組【戲曲劇藝無限】德國演出。</p> <p>三、8/30 高教深耕計畫【曹復永明師工作坊】開始上課。</p> <p>四、9/2~3【京劇藝術-活力與傳承】於國立臺灣藝術教育館南海劇場演出。</p>
民俗技藝學系	<p>一、民俗技藝學系師生 7/26 赴北京國際藝術學校培訓，此行學習回饋正向，成果豐碩，全員於 8/5 已平安抵台。</p> <p>二、8/16 民俗技藝學系師生出發前往德國參與凌華教育基金會主辦之「2023 劇藝無限」演出及相關活動，預計 8/28 返台。</p> <p>三、8 月高職部學生返校展開班級暑訓，感謝學務處提供住宿相關協助。</p> <p>四、8/25~29 本系張京嵐與吳品儀老師將赴日本杉並區為 11 月份日本文化交流演出提前展開，以利節目調度。</p>
歌仔戲學系	<p>歌仔戲學系高中及大學部學生預定 9 月 15 日前往圓山大飯店，執行四零四科技股份有限公司「2023 Global Distributor Summit」活動。</p>
客家戲學系	<p>8/17 下午 2:30 與教務長赴中央廣播電台洽談合作事宜。</p>

參、討論提案：

案由一：本校 113 年度學校青年服勤動員準備執行計畫草案，提請討論。
(提案單位：學務處)

說明：

- 一、依據台北市 113 年度學校青年服勤動員準備執行計畫-台北市政府教育局 112 年 8 月 1 日北市教字第 1123071592 號函辦理(附件 1, P24~49)，據以訂定本校 113 年度學校青年服勤動員準備執行計

畫草案（附件 2, P50~56）。

二、本校青年服勤人員名冊（大學、高職），依台北市政府教育局規定於新生報到一個月內（112 年 9 月 30 日）前完成。113 年度起未成年學生參加動員服勤須家長同意，請導師協助轉發、收繳青年服勤（含個資提供）意願書，並請於 9 月 15 日前收齊送生輔組，參閱計畫草案(附件 1, P53)。

三、學校青年動員服勤任務分為動員準備階段及動員實施階段，概述如後：

(一)動員準備階段：服勤名冊建立、教育訓練（全民國防教育、學校防護團演練）。

(二)動員實施階段：由中隊任務分配，以避難引導、社區關懷、公共服務及行政支援等協助勤務為主，並以就地服勤為原則。

(三)經討論後，另案呈請校長核定本校 113 年度學校青年服勤動員執行計畫。

決 議：照案通過。

肆、臨時動議：無

伍、政策宣導：

依據「專科以上學校總量發展規模與資源條件標準規定」，按本校生師比值，學院部師資質量應達 7 人(專兼任教師以 1:4 列計，藝術類之兼任師資，其折算數不得超過實際專任師資數之二分之一)，爰明年教師聘任及產學合作規劃方向如下：

一、學院部與高職部以下聘任兼任教師之經費分開，分配比例與各學系再行討論。

二、基於各學系立足點平衡，專任師資未聘滿 7 人，餘額部分得以兼任教師聘滿(以專兼任教師比值 1:6 為聘任標準)。此外，各學系應於產學合作匡列「改善教學品質」項目，羅列 5~10%經費作為各學系發展或聘任有需要之師資，惟自籌經費來源部分，則不在此範圍內。

陸、散會：上午 9 時 48 分

國立臺灣戲曲學院校務基金

附件1

收支餘絀表

中華民國112年07月份

單位:新臺幣元

第 1 頁

科目	本年度 法定 預算數	本 月 份				本年度截至本月份累計數			
		實際數	預算數	比較增減		實際數	預算數	比較增減	
				金額	%			金額	%
業務收入	559,228,000	51,153,644	45,977,000	5,176,644	11.26%	315,970,254	325,997,000	-10,026,746	-3.08%
勞務收入	23,000,000	2,536,087	2,100,000	436,087	20.77%	8,214,193	12,500,000	-4,285,807	-34.29%
演藝收入	23,000,000	2,536,087	2,100,000	436,087	20.77%	8,214,193	12,500,000	-4,285,807	-34.29%
教學收入	41,762,000	1,959,743	1,797,000	162,743	9.06%	17,204,210	22,068,000	-4,863,790	-22.04%
學雜費收入	25,413,000	0	97,000	-97,000	-100.00%	11,843,477	12,793,000	-949,523	-7.42%
學雜費減免	-2,851,000	0	0	0		-1,309,808	-1,425,000	115,192	-8.08%
建教合作收入	18,000,000	1,935,058	1,600,000	335,058	20.94%	6,520,638	10,000,000	-3,479,362	-34.79%
推廣教育收入	1,200,000	24,685	100,000	-75,315	-75.32%	149,903	700,000	-550,097	-78.59%
其他業務收入	494,466,000	46,657,814	42,080,000	4,577,814	10.88%	290,551,851	291,429,000	-877,149	-0.30%
學校教學研究補助收入	366,574,000	32,098,000	32,098,000	0	0.00%	213,454,000	213,454,000	0	0.00%
其他補助收入	127,312,000	14,550,614	9,934,000	4,616,614	46.47%	76,749,251	77,639,000	-889,749	-1.15%
雜項業務收入	580,000	9,200	48,000	-38,800	-80.83%	348,600	336,000	12,600	3.75%
業務成本與費用	599,279,000	47,986,781	46,986,000	1,000,781	2.13%	318,123,211	357,929,000	-39,805,789	-11.12%
勞務成本	116,216,000	9,363,197	8,991,000	372,197	4.14%	60,994,694	71,147,000	-10,152,306	-14.27%
演藝成本	116,216,000	9,363,197	8,991,000	372,197	4.14%	60,994,694	71,147,000	-10,152,306	-14.27%
教學成本	328,486,000	29,108,278	25,716,000	3,392,278	13.19%	184,877,144	193,628,000	-8,750,856	-4.52%
教學研究及訓輔成本	314,086,000	27,346,816	24,516,000	2,830,816	11.55%	178,670,171	185,256,000	-6,585,829	-3.55%
建教合作成本	13,500,000	1,753,157	1,124,000	629,157	55.97%	6,115,068	7,853,000	-1,737,932	-22.13%
推廣教育成本	900,000	8,305	76,000	-67,695	-89.07%	91,905	519,000	-427,095	-82.29%
其他業務成本	31,900,000	1,746,883	2,657,000	-910,117	-34.25%	13,259,492	18,599,000	-5,339,508	-28.71%
學生公費及獎勵金	31,900,000	1,746,883	2,657,000	-910,117	-34.25%	13,259,492	18,599,000	-5,339,508	-28.71%
管理及總務費用	122,126,000	7,768,423	9,578,000	-1,809,577	-18.89%	58,797,103	74,242,000	-15,444,897	-20.80%
管理費用及總務費用	122,126,000	7,768,423	9,578,000	-1,809,577	-18.89%	58,797,103	74,242,000	-15,444,897	-20.80%
其他業務費用	551,000	0	44,000	-44,000	-100.00%	194,778	313,000	-118,222	-37.77%
雜項業務費用	551,000	0	44,000	-44,000	-100.00%	194,778	313,000	-118,222	-37.77%
業務賸餘(短絀)	-40,051,000	3,166,863	-1,009,000	4,175,863	-413.86%	-2,152,957	-31,932,000	29,779,043	-93.26%
業務外收入	26,221,000	2,169,226	2,185,000	-15,774	-0.72%	16,433,084	15,291,000	1,142,084	7.47%

保存年限: 5年

國立臺灣戲曲學院校務基金

收支餘絀表

中華民國112年07月份

單位：新臺幣元 第 2 頁

科目	本年度 法定 預算數	本 月 份				本年度截至本月份累計數			
		實際數	預算數	比較增減		實際數	預算數	比較增減	
				金額	%			金額	%
財務收入	2,783,000	510,029	232,000	278,029	119.84%	4,727,703	1,624,000	3,103,703	191.11%
利息收入	2,783,000	510,029	232,000	278,029	119.84%	4,727,703	1,624,000	3,103,703	191.11%
其他業務外收入	23,438,000	1,659,197	1,953,000	-293,803	-15.04%	11,705,381	13,667,000	-1,961,619	-14.35%
資產使用及權利金收入	17,000,000	362,605	1,417,000	-1,054,395	-74.41%	7,323,055	9,915,000	-2,591,945	-26.14%
違規罰款收入	50,000	0	4,000	-4,000	-100.00%	40,982	28,000	12,982	46.36%
受贈收入	3,388,000	134,155	282,000	-147,845	-52.43%	2,037,452	1,974,000	63,452	3.21%
賠(補)償收入	2,000,000	1,016,302	167,000	849,302	508.56%	1,479,928	1,169,000	310,928	26.60%
雜項收入	1,000,000	146,135	83,000	63,135	76.07%	823,964	581,000	242,964	41.82%
業務外費用	13,100,000	440,998	1,092,000	-651,002	-59.62%	5,036,526	7,618,000	-2,581,474	-33.89%
其他業務外費用	13,100,000	440,998	1,092,000	-651,002	-59.62%	5,036,526	7,618,000	-2,581,474	-33.89%
雜項費用	13,100,000	440,998	1,092,000	-651,002	-59.62%	5,036,526	7,618,000	-2,581,474	-33.89%
業務外賸餘(短絀)	13,121,000	1,728,228	1,093,000	635,228	58.12%	11,396,558	7,673,000	3,723,558	48.53%
本期賸餘(短絀)	-26,930,000	4,895,091	84,000	4,811,091	5727.49%	9,243,601	-24,259,000	33,502,601	-138.10%

備註：

一、業務賸餘(短絀)：截至本(7)月底止，累計短絀實際數215萬2,957元，較累計預算短絀數3,193萬2,000元，減少短絀2,977萬9,043元(-93.26%)，主要係擲節開支暨部分費用尚未報支所致。

二、業務外賸餘(短絀)：截至本月底止，累計賸餘實際數1,139萬6,558元，較累計預算賸餘數767萬3,000元，增加賸餘372萬3,558元(48.53%)，主要係利息收入、賠償收入等較預期增加且雜項費用較預期減少所致。

三、本期賸餘(短絀)：本月份實際賸餘數489萬5,091元，較預算賸餘數8萬4,000元，增加賸餘481萬1,091元(5,727.49%)，另截至本月底止，累計賸餘實際數924萬3,601元，較累計預算短絀數2,425萬9,000元，減少短絀3,350萬2,601元(-138.10%)，主要係擲節開支，與利息收入、賠償收入等較預期增加所致。

保存年限：5年

國立臺灣戲曲學院校務基金
固定資產建設改良擴充執行情形明細表

中華民國112年07月份

單位:新臺幣元

第 1 頁

計畫名稱	本年度可用預算數					累計預算 分配數 (2)	執行情形						差異或 落後 原因	改進措施
	以前年度 保留數	本年 法定 預算 數	本年 奉准 先行 辦理 數	調 整 數	合 計 (1)		累 計 執 行 數				比 較 增 減			
							實支數	應付 未付數	合 計 (3)	% (3)/(2)	金額(4)= (3)-(2)	% (4)/(2)		
一般建築及設備計畫	37,496,550	62,561,000	0	0	100,057,550	32,184,000	10,870,141	0	10,870,141	33.77	-21,313,859	-66.23		
土地改良物	0	0	0	870,000	870,000	870,000	867,558	0	867,558	99.72	-2,442	-0.28		
土地改良物	0	0	0	870,000	870,000	870,000	0	0	0	0.00	-870,000	-100.00		
未完工程-土地改良物	0	0	0	0	0	0	867,558	0	867,558		867,558			
房屋及建築	37,496,550	50,000,000	0	-870,000	86,626,550	26,230,000	4,643,048	0	4,643,048	17.70	-21,586,952	-82.30	「內湖校區劇藝教學大樓新建工程」業於本(112)年6月15日正式開工，並於本(7)月完成第1次估驗計價及付款。	業請承包商確實掌握施工進度，並依工程進度辦理估驗計價，以如期如實完成本工程。
房屋及建築	37,496,550	50,000,000	0	-870,000	86,626,550	26,230,000	0	0	0	0.00	-26,230,000	-100.00		
未完工程-房屋及建築	0	0	0	0	0	0	4,643,048	0	4,643,048		4,643,048			
機械及設備	0	4,413,000	0	200,000	4,613,000	2,407,000	2,770,052	0	2,770,052	115.08	363,052	15.08	因業務需要，提前辦理。	
機械及設備	0	4,413,000	0	200,000	4,613,000	2,407,000	2,770,052	0	2,770,052	115.08	363,052	15.08		
交通及運輸設備	0	655,000	0	0	655,000	540,000	204,340	0	204,340	37.84	-335,660	-62.16	正陸續辦理採購及交貨作業中。	俟交貨驗收合格後即辦理結案。
交通及運輸設備	0	655,000	0	0	655,000	540,000	204,340	0	204,340	37.84	-335,660	-62.16		
什項設備	0	7,493,000	0	-200,000	7,293,000	2,137,000	2,385,143	0	2,385,143	111.61	248,143	11.61	因業務需要，提前辦理。	
什項設備	0	7,493,000	0	-200,000	7,293,000	2,137,000	2,385,143	0	2,385,143	111.61	248,143	11.61		
總計	37,496,550	62,561,000	0	0	100,057,550	32,184,000	10,870,141	0	10,870,141	33.77	-21,313,859	-66.23		
不動產、廠房及設備	37,496,550	62,561,000	0	0	100,057,550	32,184,000	10,870,141	0	10,870,141	33.77	-21,313,859	-66.23		
土地改良物	0	0	0	870,000	870,000	870,000	867,558	0	867,558	99.72	-2,442	-0.28		
房屋及建築	37,496,550	50,000,000	0	-870,000	86,626,550	26,230,000	4,643,048	0	4,643,048	17.70	-21,586,952	-82.30		
機械及設備	0	4,413,000	0	200,000	4,613,000	2,407,000	2,770,052	0	2,770,052	115.08	363,052	15.08		
交通及運輸設備	0	655,000	0	0	655,000	540,000	204,340	0	204,340	37.84	-335,660	-62.16		
什項設備	0	7,493,000	0	-200,000	7,293,000	2,137,000	2,385,143	0	2,385,143	111.61	248,143	11.61		

保存年限：5年

國立臺灣戲曲學院校務基金
固定資產建設改良擴充執行情形明細表

中華民國112年 07 月份

單位:新臺幣元

第 2 頁

計畫名稱	本年度可用預算數					累計預算 分配數 (2)	執 行 情 形						差異或 落 後 原 因	改進措施
	以前年度 保 留 數	本 年 度 法 定 預 算 數	本 年 度 奉 准 先 行 辦 理 數	調 整 數	合 計 (1)		累 計 執 行 數				比 較 增 減			
							實支數	應付 未付數	合 計 (3)	% (3)/(2)	金額(4)= (3)-(2)	% (4)/(2)		
總 計	37,496,550	62,561,000	0	0	100,057,550	32,184,000	10,870,141	0	10,870,141	33.77	-21,313,859	-66.23		

保存年限: 5年

國立臺灣戲曲學院
兩團收支比較情形表
112年度
1月1日至7月31日

項目	京劇團									綜藝團						演藝收支 總計	備註
	演藝收支					補助收支	捐贈收支	產學收支	合計(9)	演藝收支			補助收支	捐贈收支	合計(15)		
	邀演及其他	復興劇場	碧湖劇場	實習團員分攤	小計(5)					邀演及其他	碧湖劇場	小計(12)					
(1)	(2)	(3)	(4)	=(1)+(2)+(3)+(4)	(6)	(7)	(8)	=(5)+(6)+(7)+(8)	(10)	(11)	=(10)+(11)	(13)	(14)	=(12)+(13)+(14)	(5)+(12)		
教育部基本需求補助收入	32,824,200				32,824,200				32,824,200	21,882,800		21,882,800			21,882,800	54,707,000	7月累計預算分配數
人事費用	27,848,691				27,848,691				27,848,691	19,539,665		19,539,665			19,539,665	47,388,356	
小計餘絀	4,975,509	-	-	-	4,975,509	-	-	-	4,975,509	2,343,135	-	2,343,135	-	-	2,343,135	7,318,644	
演出收入	3,058,649	59,600			3,118,249				3,118,249	5,095,944		5,095,944			5,095,944	8,214,193	達成率：京劇團22.60%、綜藝團55.39%
補助收入					-	1,437,932			1,437,932			-	565,919		565,919		
捐贈收入							119,804		119,804					96,482	96,482		
產學合作收入									-								
人事費用(計畫)					-				-			-			-	-	
服務費用	2,134,121	27,318		(12,000)	2,149,439	644,696	119,804		2,913,939	3,408,570		3,408,570	379,934	60,614	3,849,118	5,558,009	分攤經費： 1. 電費(6月) (1)京劇團：282,736元 (2)綜藝團：188,492元 2. 水費(6月) (1)京劇團：56,234元 (2)綜藝團：37,487元 3. 垃圾清運費(6月) (1)京劇團：40,524元 (2)綜藝團：27,012元 4. 大樓清潔費(6月) (1)京劇團：190,125元 (2)綜藝團：131,625元 5. 電話費(6月) (1)京劇團：27,717元 (2)綜藝團：18,478元
材料及用品費	327,216				327,216	493,136			820,352	309,546		309,546	67,266	35,868	412,680	636,762	
租金、償債及利息	189,400				189,400	300,100			489,500	175,197		175,197	118,719		293,916	364,597	
折舊、折耗及攤銷	4,090,610				4,090,610				4,090,610	2,727,074		2,727,074			2,727,074	6,817,684	
稅捐與規費					-				-			-			-	-	
會費、捐助及補助					-				-	13,000		13,000			13,000	13,000	
其他					-				-			-			-	-	
小計餘絀	(3,682,698)	32,282	-	(12,000)	(3,638,416)	-	-	119,804	(3,638,416)	(1,537,443)	-	(1,537,443)	-	-	(1,537,443)	(5,175,859)	
合計餘絀	1,292,811	32,282	-	(12,000)	1,337,093	-	-	119,804	1,337,093	805,692	-	805,692	-	-	805,692	2,142,785	
餘絀占收入百分比	3.60%	54.16%	#DIV/0!	#DIV/0!	3.72%	0.00%	#DIV/0!	#DIV/0!	3.58%	2.99%	#DIV/0!	2.99%	0.00%	0.00%	2.93%	3.41%	

備註：112年度演藝收入目標2,300萬元，京劇團1,380萬元、綜藝團920萬元。

國立臺灣戲曲學院部門預算執行狀況表

排序:部門計畫+經費用途

列印時間:112.08.09-09:25:57

計算截止日期:112.07.31

計畫名稱	經費用途	年度預算數	保留預算數	流入預算數	流出預算數	年度可支用數 A	實支數	暫付數	核銷簽證數	暫付簽證數	請購未銷數	累計動支數 B	尚可動支數	動支率% C=B/A	執行率%
112T100秘書室(秘書室)															
112T100	95641資本門—秘書室(外)	520,000	0	0	85,000	435,000	88,000	0	0	0	0	88,000	347,000	20.23	20.23
112T100	95645資本門—秘書室(內)	100,000	0	85,000	0	185,000	17,910	0	85,000	0	0	102,910	82,090	55.63	55.63
112T100	合計	620,000	0	85,000	85,000	620,000	105,910	0	85,000	0	0	190,910	429,090	30.79	30.79
112T150藝文中心(藝文中心)															
112T150	95609資本門—藝文中心	1,335,000	0	0	75,000	1,260,000	0	0	0	0	0	0	1,260,000	0.00	0.00
112T150	95616資本門—大修遞延費用(內)	4,000,000	0	0	0	4,000,000	2,632	0	0	0	3,812,800	3,815,432	184,568	95.39	0.07
112T150	合計	5,335,000	0	0	75,000	5,260,000	2,632	0	0	0	3,812,800	3,815,432	1,444,568	72.54	0.05
112T200總務處(總務處)															
112T200	95610資本門—總務處	4,921,912	0	0	777,000	4,144,912	17,713	0	539,787	0	67,200	624,700	3,520,212	15.07	13.45
112T200	95616資本門—大修遞延費用(內)	15,000,000	0	0	0	15,000,000	912,558	0	0	0	0	912,558	14,087,442	6.08	6.08
112T200	95648資本門—劇藝教學大樓	34,500,000	0	0	0	34,500,000	2,902,316	0	0	0	0	2,902,316	31,597,684	8.41	8.41
112T200	95649資本門—劇藝教學大樓(外)	15,500,000	37,496,550	0	0	52,996,550	1,693,100	0	0	0	0	1,693,100	51,303,450	3.19	3.19
112T200	合計	69,921,912	37,496,550	0	777,000	106,641,462	5,525,687	0	539,787	0	67,200	6,132,674	100,508,788	5.75	5.69
112T300京劇學系(京劇學系)															
112T300	95601資本門—京劇學系	500,000	0	0	31,898	468,102	465,514	0	0	0	0	465,514	2,588	99.45	99.45
112T300	合計	500,000	0	0	31,898	468,102	465,514	0	0	0	0	465,514	2,588	99.45	99.45
112T350京劇團(京劇團)															
112T350	95607資本門—京劇團(外)	250,000	0	0	0	250,000	0	0	0	0	0	0	250,000	0.00	0.00
112T350	95618資本門—無形資產	350,000	0	0	0	350,000	100,000	0	0	0	0	100,000	250,000	28.57	28.57
112T350	合計	600,000	0	0	0	600,000	100,000	0	0	0	0	100,000	500,000	16.67	16.67
112T400民俗技藝學系(民俗技藝學系)															
112T400	95602資本門—民俗技藝學系	500,000	0	0	50,000	450,000	0	0	0	0	0	0	450,000	0.00	0.00
112T400	合計	500,000	0	0	50,000	450,000	0	0	0	0	0	0	450,000	0.00	0.00
112T450綜藝團(綜藝團)															
112T450	95608資本門—綜藝團(外)	617,000	0	32,505	0	649,505	512,600	0	93,000	0	40,505	646,105	3,400	99.48	93.24
112T450	合計	617,000	0	32,505	0	649,505	512,600	0	93,000	0	40,505	646,105	3,400	99.48	93.24
112T500戲曲音樂學系(戲曲音樂學系)															
112T500	95603資本門—戲曲音樂學系	501,000	0	0	50,000	451,000	51,000	0	8,960	0	0	59,960	391,040	13.29	13.29
112T500	合計	501,000	0	0	50,000	451,000	51,000	0	8,960	0	0	59,960	391,040	13.29	13.29
112T550客家戲學系(客家戲學系)															
112T550	95604資本門—客家戲學	500,000	0	0	65,300	434,700	124,700	0	0	0	0	124,700	310,000	28.69	28.69
112T550	合計	500,000	0	0	65,300	434,700	124,700	0	0	0	0	124,700	310,000	28.69	28.69
112T600劇場藝術學系(劇場藝術學系)															
112T600	95605資本門—劇場藝術學系	896,948	0	0	63,225	833,723	403,415	0	188,000	0	238,590	830,005	3,718	99.55	70.94
112T600	合計	896,948	0	0	63,225	833,723	403,415	0	188,000	0	238,590	830,005	3,718	99.55	70.94
112T660歌仔戲學系(歌仔戲學系)															
112T660	95606資本門—歌仔戲學	462,000	0	38,000	45,200	454,800	434,800	0	0	0	0	434,800	20,000	95.60	95.60

國立臺灣戲曲學院部門預算執行狀況表

排序: 部門計畫+經費用途

列印時間: 112.08.09-09:25:57

計算截止日期: 112.07.31

計畫名稱	經費用途	年度預算數	保留預算數	流入預算數	流出預算數	年度可支用數 A	實支數	暫付數	核銷簽證數	暫付簽證數	請購未銷數	累計動支數 B	尚可動支數	動支率% C=B/A	執行率%
112T660	95618資本門—無形資產	38,000	0	0	38,000	0	0	0	0	0	0	0	0	0.00	0.00
112T660	合計	500,000	0	38,000	83,200	454,800	434,800	0	0	0	0	434,800	20,000	95.60	95.60
112T700學生事務處(學生事務處)															
112T700	95611資本門—學務處	545,000	0	52,822	10,500	587,322	277,500	0	0	0	52,822	330,322	257,000	56.24	47.25
112T700	合計	545,000	0	52,822	10,500	587,322	277,500	0	0	0	52,822	330,322	257,000	56.24	47.25
112T800教務處(教務處)															
112T800	95612資本門—教務處	540,000	0	0	0	540,000	0	0	0	0	0	0	540,000	0.00	0.00
112T800	95618資本門—無形資產	174,000	0	0	0	174,000	0	0	0	0	120,000	120,000	54,000	68.97	0.00
112T800	合計	714,000	0	0	0	714,000	0	0	0	0	120,000	120,000	594,000	16.81	0.00
112T860圖書資訊中心—電算(圖書資訊中心—電算)															
112T860	95613資本門—電腦採購(外)	0	0	25,000	0	25,000	25,000	0	0	0	0	25,000	0	100.00	100.00
112T860	95614資本門—電腦採購	25,000	0	1,175,000	0	1,200,000	1,175,000	0	0	0	0	1,175,000	25,000	97.92	97.92
112T860	95657資本門—圖資中心—資訊(內)	1,880,000	0	8,700	0	1,888,700	0	0	0	0	1,880,000	1,880,000	8,700	99.54	0.00
112T860	合計	1,905,000	0	1,208,700	0	3,113,700	1,200,000	0	0	0	1,880,000	3,080,000	33,700	98.92	38.54
112T870圖書資訊中心—圖書(圖書資訊中心—圖書)															
112T870	95618資本門—無形資產	631,000	0	0	232,000	399,000	99,000	0	0	0	0	99,000	300,000	24.81	24.81
112T870	95655資本門—圖資中心—圖書(內)	1,840,854	0	0	853,409	987,445	523,995	0	22,104	0	361,000	907,099	80,346	91.86	55.30
112T870	合計	2,471,854	0	0	1,085,409	1,386,445	622,995	0	22,104	0	361,000	1,006,099	380,346	72.57	46.53
112T990實習劇團(實習劇團)															
112T990	95619資本門—青年實習劇團(外)	657,000	0	0	25,000	632,000	500,000	0	0	0	0	500,000	132,000	79.11	79.11
112T990	95654資本門—無形資產(外)	250,000	0	0	0	250,000	0	0	0	0	0	0	250,000	0.00	0.00
112T990	合計	907,000	0	0	25,000	882,000	500,000	0	0	0	0	500,000	382,000	56.69	56.69

【限閱】

臺北市113年度學校青年服勤動員準備執行計畫



臺北市政府教育局
中華民國112年7月

臺北市113年度學校青年服勤動員準備執行計畫 目次

壹、依據	1
貳、狀況	1
參、任務	2
肆、執行	2
伍、協調指示	5
陸、一般規定	6
附件1、臺北市青年服勤大隊組織架構圖	8
附件2、臺北市青年服勤大隊職掌表	9
附件3、臺北市青年服勤大隊作業流程	10
附件4、臺北市學校青年服勤中隊編組區分表	11
附件5、參加學校青年服勤(含個資提供)意願書	12
附件6、青年服勤區隊人員名冊	13
附件7、學校青年服勤人數統計表	14
附件8、學校青年服勤動員準備執行計畫工作項目檢核表	15
附件9、青年服勤動員演練成果一覽表	16
附件10、各單位承辦人員聯絡名冊	17

臺北市113年度學校青年服勤動員準備執行計畫

壹、依據

- 一、全民國防教育法、全民防衛動員準備法、施行細則及相關法規。
- 二、民防法及相關法規。
- 三、高級中等以上學校防護團編組教育演習及服勤辦法。
- 四、各級學校全民國防教育課程內容及實施辦法。
- 五、行政院112-113年度全民防衛動員準備綱領。
- 六、內政部113年度人力動員準備方案。
- 七、教育部113年度學校青年服勤動員準備分類計畫。

貳、狀況

當前全球及印太區域呈現複雜不穩定的態勢，引發全球糧食、能源供應及通貨膨脹危機，另複合型災害、疫情擴散等非傳統安全課題，均為影響我國家安全之因素。

- 一、傳統威脅：面對全球區域及和平穩定的挑戰，包括經濟、能源、民生物資等全球供應鏈之巨大影響，針對掌握區域動態、強化各種情況預判能力、提升防衛國土意志、鞏固全民心防等，為全民防衛動員要務，應隨時做好因應準備，確保社會穩定。
- 二、非傳統安全威脅：近年來，恐怖主義、極端氣候變遷、複合式災變、傳染性疾病及網路攻擊等非傳統安全威脅，對各國安全影響甚鉅。印太區域內有環太平洋地震帶，且眾多國家位於颱風襲擾路徑，因此天災頻仍；109年初「嚴重特殊傳染性肺炎(COVID-19)」疫情爆發，及國際間人與物之入出境頻繁，造成各國防疫問題，影響國家安全及經濟發展；另國際網路攻擊事件頻傳，所造成之經濟、軍事、科技損失，已構成全球重大

安全隱憂，此類非傳統安全威脅具跨國特性，須藉國際合作機制進行預防與管控，以避免危害。

- 三、動員整備：高級中等以上學校(以下簡稱學校)依「全民國防教育法」、「各級學校全民國防教育課程內容及實施辦法」及「全民國防教育軍事訓練課程折減常備兵役役期與軍事訓練期間實施辦法」實施全民國防教育相關課程，授課內容依據五大領域規劃並將全民防衛動員與青年服勤動員的意義、基本防衛技能、防衛動員及災害防救模擬演練等項目納入。

參、任務

依據內政部113年度人力動員準備方案，區分以下任務：

- 一、動員準備階段：統籌規劃完成學校學生(以下稱青年)服勤人力訓練及演練，以充實儲備量能。
- 二、動員實施階段：透過各本府「聯合應變指揮管制中心」之體系，協調學校青年人力運用。

肆、執行

- 一、臺北市府(以下稱本府)：

(一) 動員準備階段：

- 1、目的：為利動員階段轉換順遂，成立「臺北市青年服勤大隊」統籌轄內學校，協助本府避難引導、社區關懷、公共服務及行政支援(以下稱協助勤務工作)等勤務(軍警單位勤務除外)。
- 2、由本府教育局學安室主任擔任大隊長、學安室上校教官擔任副大隊長、學安室承辦人擔任大隊協調官，並由各分會執行秘書擔任中隊長(兼協調官)，負責業務承辦及各單位公務聯繫事宜(本市青年服勤大隊組織架構圖如附件1、職掌表附件2)，以負責協調、聯繫、教育訓

練、演習等動員準備階段、動員實施階段轉換作業事宜(青年服勤大隊作業流程如附件3)。

- 3、青年服勤中隊之組成係以本市校外會為主軸，各中隊納入分會轄內各學校之青年服勤區隊(各中隊編組區分表如附件4)而組成，各學校(區隊)需派承辦人向所屬分會(中隊)執行秘書回報，各分會(中隊)執行秘書綜整報到狀況後，向大隊(本府教育局)協調官回報，以利掌握各中隊編成狀況及後續任務之遂行。
- 4、教育訓練及演習：本府教育局得依年度民安、萬安及防災教育規劃，鼓勵參與各項演練，並結合全民國防精神動員教育活動，舉辦青年服勤工作研習營或服勤示範演習，特別加強青年協助勤務工作等服勤能力，以驗證訓練成效。所需費用得依「教育部補助辦理全民國防精神動員教育活動實施要點」向教育部申請補助。
- 5、服勤獎勵：凡參加服勤動員之社會義務工作人員及學校青年，視其服勤績效，由學校給予適當之獎勵；對有特殊貢獻者，由教育部、本府教育局頒發獎狀或榮譽紀念狀，本項亦適用動員實施階段。
- 6、受傷或身心障礙及撫卹：學校青年參加服勤動員期間如有患病、受傷或身心障礙或死亡者，其有關醫療、撫卹及權益優待事項，依照民防法有關法令規定辦理，本項亦適用動員實施階段。
- 7、各區公所可依實際需求擬妥青年服勤人力之接送、分配準備工作流程、分工及食宿配套措施等規劃，俾利動員實施階段運作。

(二) 動員實施階段：

- 1、各區公所依其之應變作法(或突發狀況可臨時規劃)，派

車接送各校青年服勤人力、分工編組、分發派遣至受支援單位。

- 2、各公務機關(軍警單位除外)應優先運用各自人力，如需青年協助勤務，得向本府「聯合應變指揮管制中心」申請學校青年服勤大隊支援(屬協助勤務，不得獨立執行勤務)，並於支援期間，由申請單位妥善安排協助勤務、食宿、交通需求、經費編列及安全照顧等事項。
- 3、本府「聯合應變指揮管制中心」及受支援單位，對於學校青年服勤人力之運用，協助勤務時應考量其體能、專長、能力及意願。
- 4、所需之訓練裝具器材，宜依緩急輕重視實際需要申請或協調配置。

二、學校：

(一) 動員準備階段：

- 1、服勤人員：完成校內學生之服勤意願規劃(參加學校青年服勤(含個資提供)意願書如附件5)，配合「聯合應變指揮管制中心」及受支援單位對學校青年服勤人力之需求，在不影響其學業原則下，依青年專長及意願，並繕造青年服勤區隊人員名冊(如附件6)，未成年者應由法定代理人同意，始得參加。
- 2、個資保護：
 - (1) 學校應定期更新上開服勤區隊人員名冊並留校備查。
 - (2) 本府教育局如有任務需求，應依「個人資料保護法」相關規定函請學校提供名冊。
- 3、為建立管理機制，學校應指派適員擔任業務承辦人(聯絡員)至少1名，俾利本府教育局協調與聯繫。
- 4、實施教育訓練及演習：

- (1) 得運用全民國防課程或各項集會時機，宣導青年服勤涵義，在學校教育階段能完成人員教育訓練及演習，以便在災難發生時能發揮校園安全、自救、救人功能。
- (2) 依全民國防教育課程，以全民國防、國際情勢、國防政策、防衛動員、國防科技為主軸，以安全概念為核心，培養青年全民國防基本知能；另依健康與護理課程之安全教育與傷害防護課目，增進安全知識與態度，了解不同場域的潛在危險，使其具備緊急情境處理技能，以確保獲得最佳的保障。
- (3) 除依據「高級中等以上學校防護團編組教育演習及服勤辦法」，每年配合防護團教育訓練及演習外，各級學校結合本府定期防災演練、民安、萬安演習，落實逃生避難演練。

(二) 動員實施階段：

- 1、學校接獲該地區青年服勤中隊通知，開設青年學生報到站受理臨時有意願參加服勤之人員報到，並遴派優秀青年依律定時間報到、待命服勤，俟受支援單位派車接送前往。
- 2、動員實施階段以各學校為基地，協助學校所在地參與社區服務，以務實行動展現全民防衛意志。

伍、協調指示：

一、113年度人力動員方案要求事項：

- (一) 學校青年服勤動員，應由本府教育局依需求人數、專長及服勤地區，完成人員任務分配，以避難引導、社區關懷、公共服務及行政支援等協助勤務為主，並以就地服勤為原則。
- (二) 由學校遴選具服務熱忱、學習態度認真及體能較佳之學生，在不影響其學業原則下，依其意願、體能與專長擔

任服勤工作。

- (三) 學校青年服勤技能，除運用學校全民國防教育相關課程及災害防救演練時機，施以服勤技能訓練外，必要時本府教育局應協調使用單位，提供所需之技能訓練教材，以加強其專長訓練。
- (四) 本府教育局完成動員準備及動員實施青年服勤大隊編組，並繼續辦理年度學生動員工作研習營及服勤示範演習，以提升學校青年服勤技能與應變能力。

陸、一般規定：

一、年度計畫經費

- (一) 依據「全民防衛動員準備法」第45條規定，各單位推動動員準備業務所需經費，應循預算程序編列其所需經費。
- (二) 執行計畫動員準備階段，由各單位審慎評估動員實施階段必要支出及所需之經費，並於動員實施階段辦理預算轉換，以相關經費支應，適時修訂納入年度執行計畫。

二、應變措施：

- (一) 依本府「聯合應變指揮管制中心」之體系，協調各類人力運用。
- (二) 為因應動員實施階段，能立即動員人力支援或應變，各單位應妥為規劃準備召集程序，確立人力之管理與運用方式。

三、附則：

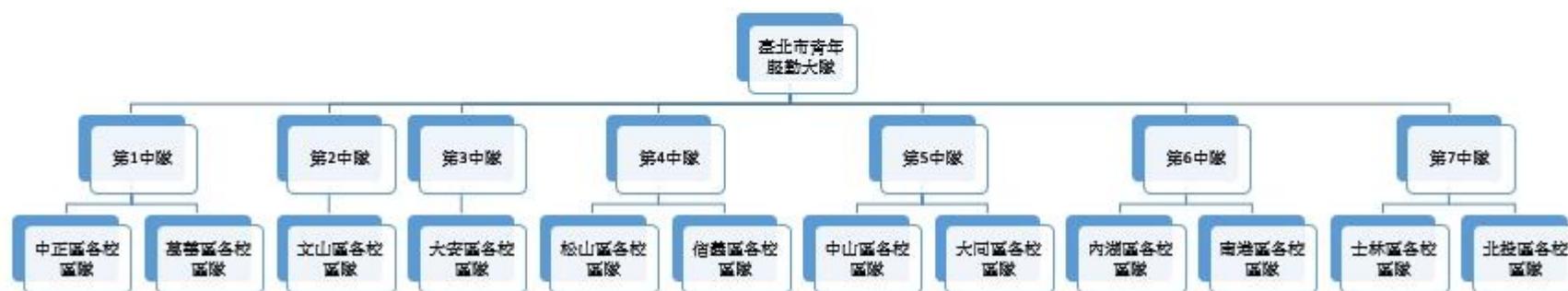
- (一) 依「全民防衛動員準備法施行細則」第6條、第7條規定，全民防衛動員準備各項計畫必須在計畫年度之前一年完成，俾利本府納入施政計畫內推動。其作業時限：

- 1、本市113年度學校青年服勤動員準備執行計畫於112年7

月31日前完成策頒，各校113年度學校青年服勤動員準備執行計畫請於**112年9月30日**前完成。

- 2、各校人力青年服勤名冊，請於新生報到1個月內完成學校(區隊)青年服勤規劃，以 excel 檔案繕打並留校備查，本府如有任務需求，將依相關規定函文各校提供及運用。
 - 3、高中(職)校及大專校院請於**112年10月31日**至雲端線上表單填報113年度學校青年服勤人數統計表(格式如附件7)，網址 <https://reurl.cc/3YjKX9>。
- (二) 請各校依本計畫工作項目檢核表(如附件6)及早規劃並檢視及完成各項期程，另結合災害防救(複合型防災演練)至少舉辦一次青年服勤演練，於**112年12月29日**前將演練成果一覽表(如附件9)，以電子檔方式免備文寄送本府教育局備查。
 - (三) 本計畫業奉本府動員準備業務會報審定，納入年度施政計畫實施，另於動員實施階段依緊急命令規定轉換為實施階段計畫；實施階段動員事項除緊急命令另有規定外，依本計畫辦理。
 - (四) 本執行計畫所屬機關保有之個人資料，應依「個人資料保護法」相關規定蒐集、利用、傳遞、及電腦處理個人資料，並確實執行資料安全、資料稽核及設備管理等安全維護事項。
 - (五) 本執行計畫僅限動員業務幹部持用，請妥為保管，並列入業務交代。
 - (六) 各單位執行計畫承辦人(如附件10)。

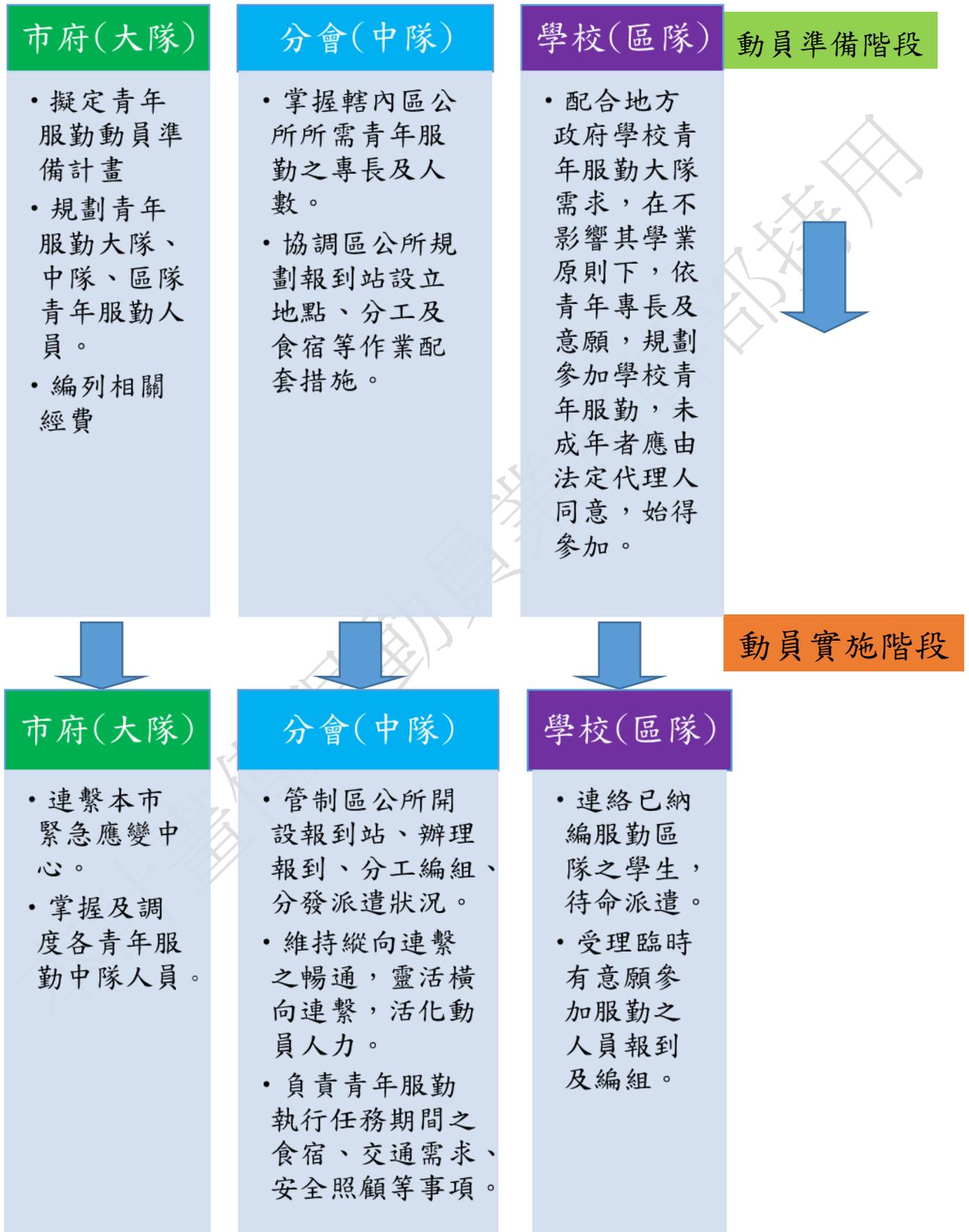
臺北市青年服勤大隊組織架構圖



附件2 臺北市青年服勤大隊職掌表

臺 北 市 青 年 服 勤 大 隊 職 掌 表			
職稱	姓名	職掌	備註
大隊長	學安室主任	擔任與應變指揮中心協調青年服勤之窗口。	
副大隊長	學安室上校教官	襄助大隊長掌握各青年服勤中隊服勤狀況。	
大隊協調官	學安室承辦人	負責連繫及統計各中隊服勤人員返校情形、受支援單位接收狀況。	
第1中隊中隊長	分會執行秘書	一、負責統計行政區內所需支援之專長人員數量，並向本市緊急應變中心提出需求申請及經費編列等事項。 二、負責調度及分工行政區內所獲支援之青年服勤人員之勤務。 三、負責縱向連繫【向上：大隊(教育局)，向下：區隊(支援學校)】相關人員需求、召回返校集結等作業狀況。 四、負責橫向【向受支援單位(里或行政機關)】連繫並掌握各區隊執行青年服勤人員報到站設立、人員報到、接收等情況及受支援單位規劃青年服勤執行任務期間之食宿、交通需求、安全照顧等事項。	中正區、萬華區
第2中隊中隊長	分會執行秘書		文山區
第3中隊中隊長	分會執行秘書		大安區
第4中隊中隊長	分會執行秘書		松山區、信義區
第5中隊中隊長	分會執行秘書		中山區、大同區
第6中隊中隊長	分會執行秘書		內湖區、南港區
第7中隊中隊長	分會執行秘書		士林區、北投區

臺北市青年服勤大隊作業流程



附件4 臺北市學校青年服勤中隊編組區分表

臺北市學校青年服勤中隊編組區分表					
單位區分	編成單位	備考	單位區分	編成單位	備考
第1中隊北一區隊	北一女中	中正區	第3中隊臺科區隊	臺灣科技大學	大安區
第1中隊成功區隊	成功高中	中正區	第3中隊北科區隊	臺北科技大學	大安區
第1中隊建國區隊	建國高中	中正區	松山中隊育達區隊	育達高中	松山區
第1中隊強恕區隊	強恕高中	中正區	松山中隊西松區隊	西松高中	松山區
第1中隊開南區隊	開南高中	中正區	松山中隊中崙區隊	中崙高中	松山區
第1中隊南華區隊	南華高中	中正區	第4中隊松商區隊	松山家商	信義區
第1中隊數位區隊	數位實中	中正區	第4中隊松農區隊	松山工農	信義區
第1中隊市大區隊	臺北市立大學	中正區	第4中隊松中區隊	松山高中	信義區
第1中隊北商區隊	臺北商業大學	中正區	第4中隊永春區隊	永春高中	信義區
第1中隊華江區隊	華江高中	萬華區	第4中隊協和區隊	協和祐德高中	信義區
第1中隊大理區隊	大理高中	萬華區	第4中隊北醫區隊	臺北醫學大學	信義區
第2中隊木柵區隊	木柵高工	文山區	第5中隊中山區隊	中山女中	中山區
第2中隊景美區隊	景美女中	文山區	第5中隊市同區隊	市立大同	中山區
第2中隊萬芳區隊	萬芳高中	文山區	第5中隊私同區隊	私立大同	中山區
第2中隊大誠區隊	大誠高中	文山區	第5中隊稻護區隊	稻江護家	中山區
第2中隊再興區隊	再興中學	文山區	第5中隊大直區隊	大直高中	中山區
第2中隊東山區隊	東山高中	文山區	第5中隊大同區隊	大同大學	中山區
第2中隊景文區隊	景文高中	文山區	第5中隊實踐區隊	實踐大學	中山區
第2中隊滬江區隊	滬江高中	文山區	第5中隊成淵區隊	成淵高中	大同區
第2中隊政中區隊	政大附中	文山區	第5中隊明倫區隊	明倫高中	大同區
第2中隊靜心區隊	靜心高中	文山區	第5中隊稻商區隊	稻江商職	大同區
第2中隊政大區隊	政治大學	文山區	第5中隊靜修區隊	靜修高中	大同區
第2中隊世新區隊	世新大學	文山區	第5中隊志仁區隊	志仁高中	大同區
第2中隊中國區隊	中國科技大學	文山區	第6中隊內工區隊	內湖高工	內湖區
第3中隊大安區隊	大安高工	大安區	第6中隊麗山區隊	麗山高中	內湖區
第3中隊和平區隊	和平高中	大安區	第6中隊南湖區隊	南湖高中	內湖區
第3中隊延平區隊	延平中學	大安區	第6中隊內中區隊	內湖高中	內湖區
第3中隊金甌區隊	金甌女中	大安區	第6中隊方濟區隊	方濟中學	內湖區
第3中隊東方區隊	東方工商	大安區	第6中隊文德區隊	文德女中	內湖區
第3中隊開平區隊	開平餐飲	大安區	第6中隊達人區隊	達人高中	內湖區
第3中隊喬治區隊	喬治工商	大安區	第6中隊戲曲區隊	臺灣戲曲學院	內湖區
第3中隊附中區隊	師大附中	大安區	第6中隊康寧區隊	康寧大學	內湖區
第3中隊私復區隊	私立復興中學	大安區	第6中隊德明區隊	德明財經科技大學	內湖區
第3中隊芳和區隊	芳和實中	大安區	第6中隊育成區隊	育成高中	南港區
第3中隊臺大區隊	臺灣大學	大安區	第6中隊港工區隊	南港高工	南港區
第3中隊師大區隊	臺灣師範大學	大安區	第6中隊港中區隊	南港高中	南港區
第3中隊教大區隊	臺北教育大學	大安區	第6中隊中華區隊	中華科技大學	南港區

第7中隊士商區隊	士林高商	士林區	第7中隊銘傳區隊	銘傳大學	士林區
第7中隊陽明區隊	陽明高中	士林區	第7中隊中正區隊	中正高中	北投區
第7中隊百齡區隊	百齡高中	士林區	第7中隊幼華區隊	幼華高中	北投區
第7中隊泰北區隊	泰北高中	士林區	第7中隊薇閣區隊	薇閣中學	北投區
第7中隊華興區隊	華興中學	士林區	第7中隊奎山區隊	奎山中學	北投區
第7中隊衛理區隊	衛理女中	士林區	第7中隊北藝區隊	臺北藝術大學	北投區
第7中隊華岡區隊	華岡藝校	士林區	第7中隊北護區隊	臺北護理健康大學	北投區
第7中隊東吳區隊	東吳大學	士林區	第7中隊城市區隊	臺北城市科技大學	北投區
第7中隊文化區隊	中國文化大學	士林區	第7中隊馬偕區隊	馬偕醫護管理專科學校	北投區
備註	1. 部分學校更名或改制予以修正。 2. 臺北市芳和實驗國民中學自110年8月1日起改制並更名為臺北市芳和實驗中學，故納入編隊名單。 3. 112年納編大專校院。 4. 數位實中於111年9月1日成立。 5. 達人女中於112年9月1日更名達人高中。				

附件6 青年服勤區隊人員名冊

本名冊依「個人資料保護法」相關規定蒐集、利用、傳遞及電腦處理個人資料安全維護

○○學校青年服勤區隊服勤人員名冊(範例)						
項次	姓名	身分證字號	出生			技能專長
			年	月	日	
1	王○○	F123456711	093	02	02	
2	陳○○	H123456780	093	03	14	
3	黃○○	A123456744	093	10	10	
						表格不足可自行延伸
造冊說明	1. 學校依學生專長以學生自填為主，以協助公共服務、社區關懷、避難引導及行政支援為原則，本名冊以學生及法定代理人(未成年學生)意願參加並完成填寫同意書後，始得納入名冊。 2. 本名冊依「個人資料保護法」相關規定，留校備查。 3. 本表格請以 excel 或 ods 檔案繕打，表格不足可自行延伸。					

學校聯絡窗口

姓名：

電話：

附件7 學校青年服勤人數統計表

學校青年服勤人數統計表

單位	行政區	服勤人數	男生 人數	女生 人數	業務承辦人	聯絡電話	備考
○○ 學校	○○區	300	160	140	李小容	02-27250000	(範例)

承辦人：

業務主管：

校長：

本計畫僅限動員業務幹部持有

附件8 臺北市政府113年度學校青年服勤動員準備執行計畫工作項目檢核表

一、動員準備階段					
項次	工作項目	工作內容	檢核情形	檢核人員	備註
1	修訂學校青年服勤動員執行計畫	於112年9月30日前完成學校青年服勤動員執行計畫修訂及陳校長核定。	完成 <input type="checkbox"/> 未完成 <input type="checkbox"/>	簽名： _____ 檢核時間： _____	112年9月30日前完成。
2	完成學校青年服勤區隊服勤人員名冊繕造。 (附件5、6、7)	每學年依據在學男女青年參加意願，規劃青年服勤區隊人員，以協助服勤工作。	完成 <input type="checkbox"/> 未完成 <input type="checkbox"/>	簽名： _____ 檢核時間： _____	完成服勤人員名冊並留校備查；另於112年10月31日前至雲端硬碟表單完成相關數據填報。
3	辦理青年服勤員技能訓練並辦理演練研習，演練成果報局彙辦。(附件9)	利用全民國防教育相關課程、社團活動(社區服務)等方式加強訓練，培養團隊合作與實務工作演練，每年結合災害防救(複合型防災演練)至少舉辦一次青年服勤演練。	完成 <input type="checkbox"/> 未完成 <input type="checkbox"/>	簽名： _____ 檢核時間： _____	112年12月30日前以電子檔方式將演練成果傳送至本府教育局學安室彙辦
二、動員實施階段					
1	指定專人召集學生，等待受支援單位帶領	由學校(區隊)承辦人召集服勤人員，人員到齊後，原地待命，等待受支援單位派人帶領。	完成 <input type="checkbox"/> 未完成 <input type="checkbox"/>	簽名： _____ 檢核時間： _____	
2	服勤人員分工編組(行政區負責)	由學校(區隊)承辦人向該中隊長回報已完成報到人數(附件7)，各中隊長綜整報到狀況後，中隊長向本府教育局(大隊聯絡官)回報人員報到狀況，人員則待命服勤。	完成 <input type="checkbox"/> 未完成 <input type="checkbox"/>	簽名： _____ 檢核時間： _____	
3	待命投入服勤工作	學校青年服勤中隊(或區隊)應隨時待命投入服勤工作。	完成 <input type="checkbox"/> 未完成 <input type="checkbox"/>	簽名： _____ 檢核時間： _____	

承辦人：

業務主管：

校長：

附件9 青年服勤演練成果一覽表

(○○學校)「青年服勤演練」成果一覽表			
活動日期	主持人	參加人數	活動摘要
演練活動照片			
文字說明			

備註：

各校請於112年12月30日前將演練成果以電子檔方式免備文送至本府教育局學安室彙辦(聯絡人：羅瑞發；電話：02-27208889#1282；電子郵件：be9508@gov.taipei)。

附件10 各單位承辦人員聯絡名冊

學校青年服勤動員準備執行計畫承辦人員聯絡名冊				
學校	職稱	姓名	電話	電子郵件信箱
北一女中	學創人員	李慈瑋	02-23824804#615	twli@gapps.fg.tp.edu.tw
成功高中	學創人員	黃友柏	02-23216256#221	huang@gafe.cksh.tp.edu.tw
建國高中	學創人員	舒孝煒	02-23034381#322	fa230@gl.ck.tp.edu.tw
強恕高中	生輔組長	李承熙	02-23656571	7193346@yahoo.com.tw
開南高中	生輔組長	鄧君傑	02-23212666#277	a3257@knvs.tp.edu.tw
南華高中	教官	杜俊宏	02-23686818#142	domingo641106@gmail.com
數位實中	事務組長	黃翊軒	02-23717001#31	sec-tionc_dc@tschool.tp.edu.tw
臺北市立大學	教官	鄭荻	02-231130440#1232	kinkidi@utaipei.edu.tw
臺北商業大學	行政人員	劉智棋	02-23226203	galant3636@ntub.edu.tw
華江高中	學創人員	楊翔宇	02-23019946#133	j5678992002@gmail.com
大理高中	教官	陳亮佑	02-23026959#192	h668@mailclass.tlsh.tp.edu.tw
木柵高工	教官	張偉晃	02-22300506#325	instructor267@yahoo.com.tw
景美女中	教官	張言傑	02-29368847#232	jaric1981@cmgsh.tp.edu.tw
萬芳高中	教官	賴家榮	02-22309585#430	875@wfsh.tp.edu.tw
大誠高中	學創人員	張永昌	02-22348989#32	greenfat100@gmail.com
再興中學	學創人員	侯振華	02-29366803#150	houde110410@gmail.com
東山高中	生輔組長	張宗川	02-29395826#233	fhkguy@gmail.com
景文高中	學創人員	黃天心	02-29390310#263	a0925195876@jwsh.tp.edu.tw
滬江高中	主任教官	姜政江	02-86631122#281	askk8787@yahoo.com.tw
政大附中	學創人員	林秀程	02-82377500#9313	show7324777@gmail.com
靜心高中	教官	郭柏晨	02-29323118#236	j0167@tea.chjhs.tp.edu.tw
政治大學	教官	莊子家	02-29393091#63026	zijia66@nccu.edu.tw

學校青年服勤動員準備執行計畫承辦人員聯絡名冊

學校	職稱	姓名	電話	電子郵件信箱
世新大學	教官	陳怡樺	02-22367935	anne0810@mail.shu.edu.tw
中國科技大學	學創人員	鄭敦友	03-6991111#1183	jaly1688@cute.edu.tw
大安高工	學創人員	王柏暄	02-27091630#1310	barryw0716@taivs.tp.edu.tw
和平高中	學創人員	黃士剛	02-27362983	skhpsh133@mail.hpsh.tp.edu.tw
延平中學	生輔組長	林資凱	02-27071478#2308	skylin@yphs.tp.edu.tw
金甌女中	學新人員	凌倫民	02-23214765#403	allenk0904@cogsh.tp.edu.tw
東方工商	生輔組長	郭美怡	02-27554616*130	meiyikuo@tfvs.tp.edu.tw
開平餐飲	學創人員	傅浩煒	02-2755-6939#228	haoweil1127@kpvs.tp.edu.tw
喬治工商	學務處幹事	陳建宏	02-27386515#219	a398836.tw12@gmail.com
師大附中	主任教官	藍兆威	02-27075215#220	t194734@gs.hs.ntnu.edu.tw
私立復興中學	生輔組長	李慧芬	02-27715859#223	sunny@gm.fhjh.tp.edu.tw
芳和實中	學創人員	陳智宇	02-27321961#307	333304c1@fhehs.tp.edu.tw
臺灣大學	學創人員	彭文君	02-33662061	bensonpeng@ntu.edu.tw
臺灣師範大學	技術專員	黃莉惠	02-77493127	elisa0409@ntnu.edu.tw
臺北教育大學	教官	范綾婷	02-66396688#82057	fan82057@mail.ntue.edu.tw
臺灣科技大學	行政組員	黃昭樺	02-27301233	hcheagle2@mail.ntust.edu.tw
臺北科技大學	教官	施欽富	02-27712171#1903	rogersshih@ntut.edu.tw
育達高中	學創人員	李承翰	02-25706767#304	yd3992@mail1.yudah.tp.edu.tw
西松高中	主任教官	黃金川	02-25286618#220	xssh08@ms2.hssh.tp.edu.tw
中崙高中	教官	張瓊文	02-27535316#323	liebe_nicole@z1sh.tp.edu.tw
松山家商	教官	洪啟翔	02-27261118#815	rockneil0405@mail.ssvs.tp.edu.tw
松山工農	教官	王一龍	02-27226616#394	lon91056@saihs.edu.tw

學校青年服勤動員準備執行計畫承辦人員聯絡名冊

學校	職稱	姓名	電話	電子郵件信箱
松山高中	學創人員	楊健詰	02-27535968#258	4236@sssh.tp.edu.tw
永春高中	教官	歐紹鵬	02-27272983#802	osp3827@ycsh.tp.edu.tw
協和祐德高中	生輔組長	胡瑋城	02-27273911	iris1107@hhvs.tp.edu.tw
臺北醫學大學	學創人員	呂溪春	02-66202589#10443	alumi@tmu.edu.tw
中山女中	學創人員	余冠廷	02-25073148#304	ktyu@m2.csghs.tp.edu.tw
市立大同	教官	黃怡蓁	02-25054269#161	gl612@ttsh.tp.edu.tw
私立大同	學創人員	于標功	02-25955903	biaugong@ms.tsh.ttu.edu.tw
稻江護家	生輔組長	吳明翰	02-25955161#116	clarinet747@gmail.com
大直高中	學創人員	鄭憲鴻	02-25334017#184	dcsh182-3@dcsh.tp.edu.tw
大同大學	學創人員	劉東旭	02-21822928#6121	s6531@gm.ttu.edu.tw
實踐大學	上校教官	徐誌聰	02-25337582	106093@g2.usc.edu.tw
成淵高中	學創人員	莊承恩	02-25531969#139	ben0205@cyhs.tp.edu.tw
明倫高中	教官	蔡采芳	02-25961567#174	m049@mlsh.tp.edu.tw
稻江商職	生輔組長	劉立群	02-25912001	tt091347@gmail.com
靜修高中	學創人員	詹坤志	02-25574345#352	jan@bish.tp.edu.tw
志仁高中	學創人員	李承祐	02-25551656#15	lcjh23313@gmail.com
內湖高工	學創人員	廖宜葶	02-26574874#210	evaiting@msl.nihs.tp.edu.tw
麗山高中	教官	張鈺瑛	02-27570435#308	sammi062801@lssh.tp.edu.tw
南湖高中	學創人員	林秉毅	02-26308889#329	danjor31@nhush.tp.edu.tw
內湖高中	學創人員	葉永祺	02-27977035#211	p297@nhsh.tp.edu.tw
方濟中學	學務主任	林歷堂	02-27910278#36	sfhtw1965@gmail.com
文德女中	學務主任	蔡宗翰	02-27904570#225	sb08@sfgsh.tp.edu.tw

學校青年服勤動員準備執行計畫承辦人員聯絡名冊

學校	職稱	姓名	電話	電子郵件信箱
達人高中	生輔組長	吳季倫	02-27956899#203	990@trgsh. tp. edu. tw
臺灣戲曲學院	學創人員	紀冠行	02-27962666#1337	zackchi@icloud. com
康寧大學	學創人員	周佐桑	02-26321181#462	drawsunc@ukn. edu. tw
德明財經科技大學	學創人員	周漳明	02-26585801#2251	clbaby@takming. edu. tw
育成高中	教官	張維恩	02-26530475#584	kj6twpn@gmail. com
南港高工	學創人員	鍾榮順	02-27825432#1311	js0697@gm. nkhs. tp. edu. tw
南港高中	學創人員	白修銓	02-27837863#273	mike830506@gmail. com
中華科技大學	專案雇員	李志耀	02-27821862#237	yao06235@cc. cust. edu. tw
士林高商	生輔組長	毛嘉賀	02-28313114#704	fhk111kimo@gmail. com
陽明高中	生輔組長	魏睿騏	02-28316675*131	t0942@ymsh. tp. edu. tw
百齡高中	教官	陳嘉嘉	02-28820510	t5106@mail2. blsh. tp. edu. tw
泰北高中	生輔組長	楊益禎	02-28825560#316	yangsir77@yahoo. com. tw
華興中學	事務組長	劉淑嫻	28316834#233	sue19741974@hhhs. tp. edu. tw
衛理女中	生輔組長	林世明	02-28411487#133	t413@wlgsh. tp. edu. tw
華岡藝校	生輔組行政	鄭妃珊	02-28612354#31	flutebeautyhka@gmail. com
東吳大學	校安組員	李俊銘	02-23111531#2353	leeuflgm@scu. edu. tw
中國文化大學	教官	詹書桓	02-28610511#14802	zsh9@ulive. pccu. edu. tw
銘傳大學	學創人員	林育正	02-28829595	Lyc99720304@mail. mcu. edu. tw
中正高中	教官	鄭博元	02-28234811#364	gavin690324@yahoo. com
幼華高中	生輔組長	王傳暘	02-28951570	emonwang1981@gmail. com
薇閣中學	教官	林佺柔	02-28914826#321	w562@mail. wgsh. tp. edu. tw
奎山中學	訓輔主任	林宗達	02-28212009#34	tsungtalin@kss. tp. edu. tw

學校青年服勤動員準備執行計畫承辦人員聯絡名冊

學校	職稱	姓名	電話	電子郵件信箱
臺北藝術大學	二等專員	倪嫦齡	02-28961000#1315	iftandirene@student.tnua.edu.tw
臺北護理健康大學	教官	陳品如	02-28227101#2443	pjchen@ntunhs.edu.tw
臺北城市科技大學	學創人員	張景原	02-28927154#5801	cychang@tpcu.edu.tw
馬偕醫護管理專科學校	教官	馬懿君	02-28584180#2179	s502@mail.mkc.edu.tw

本計畫僅限動員業務幹部

113年度臺北市政府全民防衛動員準備執行要項實施進度表

113年度臺北市政府全民防衛動員準備執行要項實施進度表	
動員 區分	人力動員
項目	學校青年服勤動員準備執行計畫
執行 要項	依據教育部113年度學校青年服勤動員準備分類計畫，區分以下任務： 一、動員準備階段：統籌規劃完成學校學生服勤人力訓練及演練，以充實儲備量能。 二、動員實施階段：透過本府「聯合應變指揮管制中心」之體系，協調學校青年人力運用。
具體 作法	<p>一、動員準備階段：</p> <p>（一）臺北市政府準備事項：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 依教育部相關規定制頒年度青年服勤動員準備執行計畫。 2. 配合年度軍訓工作實況訪視，驗證各校青年服勤動員整備。 3. 規劃結合本市全民國防教育資源中心，辦理各項全民國防教育體驗及探索活動。 <p>（二）學校準備事項：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 規劃及繕造「學校青年服勤區隊人員名冊」並留校備查。 2. 利用全民國防教育、專業課程及社團時間加強訓練。 <p>三、動員實施階段：</p> <p>（一）本府「聯合應變指揮管制中心」及受支援單位，對於學校青年服勤人力之運用，協助勤務時應考量其體能、專長、能力及意願。</p> <p>（二）學校接獲該地區青年服勤中隊通知，開設青年學生報到站受理臨時有意願參加服勤之人員報到，並遴派優秀青年依律定時間報到、待命服勤，俟受支援單位派車接送前往。</p>
實施 進度	112年8月1日至113年12月31日
預算 額度	年度預算內支應
主辦 單位	臺北市政府教育局
協辦 單位	動員會報、 臺北市各行政區內高級中等以上學校

備考	單位：臺北市政府教育局 姓名：羅瑞發 電話：02-27208889轉1282 傳真：02-27252869 e-mail：be9508@gov.taipei
----	--

本計畫僅限動員業務幹部持用

臺灣戲曲學院 113 年度學校青年服勤動員準備執行計畫(草案)

壹、依據

- 一、全民國防教育法、全民防衛動員準備法、施行細則及相關法規。
- 二、民防法及相關法規。
- 三、高級中等以上學校防護團編組教育演習及服勤辦法。
- 四、各級學校全民國防教育課程內容及實施辦法。
- 五、行政院 112-113 年度全民防衛動員準備綱領。
- 六、內政部 113 年度人力動員準備方案。
- 七、教育部 113 年度學校青年服勤動員準備分類計畫。
- 八、臺北市 113 年度學校青年服勤動員準備執行計畫。

貳、狀況

當前全球及印太區域呈現複雜不穩定的態勢，引發全球糧食、能源供應及通貨膨脹危機，另複合型災害、疫情擴散等非傳統安全課題，均為影響我國家安全之因素。

- 一、傳統威脅：面對全球區域及和平穩定的挑戰，包括經濟、能源、民生物資等全球供應鏈之巨大影響，針對掌握區域動態、強化各種情況預判能力、提升防衛國土意志、鞏固全民心防等，為全民防衛動員要務，應隨時做好因應準備，確保社會穩定。
- 二、非傳統安全威脅：近年來，恐怖主義、極端氣候變遷、複合式災變、傳染性疾病及網路攻擊等非傳統安全威脅，對各國安全影響甚鉅。印太區域內有環太平洋地震帶，且眾多國家位於颱風襲擾路徑，因此天災頻仍；109 年初「嚴重特殊傳染性肺炎(COVID-19)」疫情爆發，及國際間人與物之入出境頻繁，造成各國防疫問題，影響國家安全及經濟發展；另國際網路攻擊事件頻傳，所造成之經濟、軍事、科技損失，已構成全球重大安全隱憂，此類非傳統安全威脅具跨國特性，須藉國際合作機制進行預防與管控，以避免危害。
- 三、動員整備：高級中等以上學校(以下簡稱學校)依「全民國防教育法」、「各級學校全民國防教育課程內容及實施辦法」及「全民國防教育軍事訓練課程折減常備兵役役期與軍事訓練期間實施辦法」實施全民國防教育相關課程，授課內容依據五大領域規劃並將全民防衛動員與青年服勤動員的意義、基本防衛技能、防衛動員及災害防救模擬演練等項目納入。

參、任務

依據臺北市 113 年度學校青年服勤動員準備執行計畫，區分以下任務：

- 一、動員準備階段：規劃完成學校學生(以下稱青年)服勤人力訓練及演練，以充實儲備量能。
- 二、動員實施階段：依據內湖區青年服勤中隊賦予任務及人力運用。

肆、執行

一、動員準備階段：

- (一) 服勤人員：完成校內學生之服勤意願規劃(參加學校青年服勤(含個資提供)意願書如附件1)，配合「聯合應變指揮管制中心」及受支援單位對學校青年服勤人力之需求，在不影響其學業原則下，依青年專長及意願，並繕造青年服勤區隊人員名冊(如附件2)，未成年者應由法定代理人同意，始得參加。
- (二) 個資保護：學校應定期更新服勤區隊人員名冊並留校備查。
- (三) 為建立管理機制，學校應指派適員擔任業務承辦人(聯絡員)至少1名，俾利教育局協調與聯繫。
- (四) 實施教育訓練及演習：得運用全民國防課程或各項集會時機，宣導青年服勤涵義，在學校教育階段能完成人員教育訓練及演習，以便在災難發生時能發揮校園安全、自救、救人功能。
- (五) 依全民國防教育課程，以全民國防、國際情勢、國防政策、防衛動員、國防科技為主軸，以安全概念為核心，培養青年全民國防基本知能另依健康與護理課程之安全教育與傷害防護課目，增進安全知識與態度，了解不同場域的潛在危險，使其具備緊急情境處理技能，以確保獲得最佳的保障。
- (六) 除依據「高級中等以上學校防護團編組教育演習及服勤辦法」，每年配合防護團教育訓練及演習外，各級學校結合本府定期防災演練、民安、萬安演習，落實逃生避難演練。

二、動員實施階段：

- (一) 學校接獲該地區青年服勤中隊通知，開設青年學生報到站受理臨時有意願參加服勤之人員報到，並遴派優秀青年依律定時間報到、待命服勤，俟受支援單位派車接送前往。
- (二) 動員實施階段以各學校為基地，協助學校所在地參與社區服務，以務實行動展現全民防衛意志。

伍、協調指示：

一、113年度人力動員方案要求事項：

- (一) 學校青年服勤動員，由中隊任務分配，以避難引導、社區關懷、公共服務及行政支援等協助勤務為主，並以就地服勤為原則。
- (二) 由學校遴選具服務熱忱、學習態度認真及體能較佳之學生，在不影響其學業原則下，依其意願、體能與專長擔任服勤工作。
- (三) 學校青年服勤技能，除運用全民國防教育相關課程及災害防救演練時機，施以服勤技能訓練外，必要時可協調教育局，提供所需之技能訓練教材，以加強其專長訓練。

陸、一般規定：

一、附則：

- (一)依「全民防衛動員準備法施行細則」第6條、第7條規定，全民防衛動員準備各項計畫必須在計畫年度之前一年完成。其作業時限：
- 1、113年度學校青年服勤動員準備執行計畫請於**112年9月30日**前完成。
 - 2、學校人力青年服勤名冊，於新生報到1個月內完成學校(區隊)青年服勤規劃，以 excel 檔案繕打並留校備查，台北市政府如有任務需求，將依相關規定函文各校提供及運用。
 - 3、**高中(職)校及大專校院請於112年10月31日至雲端線上表單填報113年度學校青年服勤人數統計表**(格式如附件3)，網址<https://reurl.cc/3YjKX9>。
- (二)學校依本計畫工作項目檢核表(如附件4)規劃並檢視及完成各項期程，另結合災害防救(複合型防災演練)至少舉辦一次青年服勤演練，於**112年12月29日**前將演練成果一覽表(如附件5)，以電子檔方式免備文寄送教育局備查。
- (三)本計畫業奉校長核定，納入年度施政計畫實施，另於動員實施階段依緊急命令規定轉換為實施階段計畫；實施階段動員事項除緊急命令另有規定外，依本計畫辦理。
- (四)本執行計畫保有之個人資料，應依「個人資料保護法」相關規定蒐集、利用、傳遞、及電腦處理個人資料，並確實執行資料安全、資料稽核及設備管理等安全維護事項。
- (五)本執行計畫僅限動員業務幹部持用，請妥為保管，並列入業務交代。

附件 1 參加學校青年服勤(含個資提供)意願書

- 一、目的：為協助臺北市政府避難引導、社區關懷、公共服務及行政支援(以下稱協助勤務工作)等勤務(軍警單位勤務除外)，在學校教育階段能完成人員教育訓練及演習，以便在災難發生時能發揮校園安全、自救、救人功能。
- 二、原則：在不影響其學業原則下，依其專長分配學校青年服勤之規劃，未成年(未滿 18 歲)須參卓法定代理人之意見，始得參加。
- 三、個資保護：
 - (一)學校為辦理青年服勤事務，彙整您的個人資料，包括姓名、出生年月日、國民身分證統一編號及個人專長技能等。
 - (二)本同意書遵循「個人資料保護法」與相關法令規範蒐集、處理及利用您的個人資料，相關資料由學校造冊，留校備查。
 - (三)當您勾選同意並簽署本同意書時，即表示您已閱讀、瞭解並同意本同意書之所有內容。

學生資料	班級： 座號： 姓名： 國民身分證統一編號： 個人專長技能： <input type="checkbox"/> 本人已滿 18 歲 <input type="checkbox"/> 本人未滿 18 歲
本人(滿 18 歲以上者)填寫區	<input type="checkbox"/> 瞭解並同意參加學校青年服勤。 <input type="checkbox"/> 不同意參加學校青年服勤。 立同意書人： (簽章)
法定代理人填寫區(未滿 18 歲者)	<input type="checkbox"/> 本人同意子弟參加學校青年服勤。 <input type="checkbox"/> 本人不同意子弟參加學校青年服勤。 立同意書人(法定代理人)： (簽章) 與參加人關係：

中華民國 年 月 日

附件 2 學校青年服勤人數統計表

學校青年服勤人數統計表

單位	行政區	服勤人數	男生 人數	女生 人數	業務承辦人	聯絡電話	備考
臺灣 戲曲 學院	內湖區				紀冠行	02-272962666 轉 1337	(範例)

承辦人：

業務主管：

校長：

本計畫僅限動員業務幹部持用

附件 3 臺北市政府 113 年度學校青年服勤動員準備執行計畫工作項目檢核表

一、動員準備階段					
項次	工作項目	工作內容	檢核情形	檢核人員	備註
1	修訂學校青年服勤動員執行計畫	於 112 年 9 月 30 日前完成學校青年服勤動員執行計畫修訂及陳校長核定。	完成 <input type="checkbox"/> 未完成 <input type="checkbox"/>	簽名： _____ 檢核時間： _____	112 年 9 月 30 日前完成。
2	完成學校青年服勤區隊服勤人員名冊繕造。 (附件 1、2、3)	每學年依據在學男女青年參加意願，規劃工作。青年服勤區隊人員，以協助服勤	完成 <input type="checkbox"/> 未完成 <input type="checkbox"/>	簽名： _____ 檢核時間： _____	完成服勤人員名冊並留校備查；另於 112 年 10 月 31 日前至雲端硬碟表單完成相關數據填報。
3	辦理青年服勤員技能訓練並辦理演練研習，演練成果報局彙辦。(附件 4)	利用全民國防教育相關課程、社團活動(社區服務)等方式加強訓練，培養團隊合作與實務工作演練，每年結合災害防救(複合型防災演練)至少舉辦一次青年服勤演練。	完成 <input type="checkbox"/> 未完成 <input type="checkbox"/>	簽名： _____ 檢核時間： _____	112 年 12 月 30 日前以電子檔方式將演練成果傳送至本府教育局學安室彙辦
二、動員實施階段					
1	指定專人召集學生，等待受支援單位帶領	由學校(區隊)承辦人召集服勤人員，人員到齊後，原地待命，等待受支援單位派人帶領。	完成 <input type="checkbox"/> 未完成 <input type="checkbox"/>	簽名： _____ 檢核時間： _____	
2	服勤人員分工編組(行政區負責)	由學校(區隊)承辦人向該中隊長回報已完成報到人數(附件 2)，各中隊長綜整報到狀況後，中隊長向本府教育局(大隊聯絡官)回報人員報到狀況，人員則待命服勤。	完成 <input type="checkbox"/> 未完成 <input type="checkbox"/>	簽名： _____ 檢核時間： _____	
3	待命投入服勤工作	學校青年服勤中隊(或區隊)應隨時待命投入服勤工作。	完成 <input type="checkbox"/> 未完成 <input type="checkbox"/>	簽名： _____ 檢核時間： _____	

承辦人：

業務主管：

校長：

附件 4 青年服勤演練成果一覽表

臺灣戲曲學院「青年服勤演練」成果一覽表			
活動日期	主持人	參加人數	活動摘要
演練活動照片			
文字說明			

備註：

各校請於 112 年 12 月 30 日前將演練成果以電子檔方式免備文送至本府教育局學安室彙辦(聯絡人：羅瑞發；電話：02-27208889#1282；電子郵件：be9508@gov.taipei)。

112年8月16第356次行政會議 簽到單

職 稱	簽 名	職 稱	簽 名
校 長/李 揚	李揚	戲曲音樂學系 系主任/陳鄭港	陳鄭港
副校長/-----		戲曲音樂學系 副系主任/吳岳庭	吳岳庭
主任秘書/陳金鳳	陳金鳳	歌仔戲學系 系主任/陳孟亮	陳孟亮
教務長/蘇秀婷	蘇秀婷	歌仔戲學系 副系主任/袁福倡	袁福倡
學務長/吳健普	吳健普	劇場藝術學系 系主任/林宜毓	林宜毓
總務長/陳金鳳	主秘兼	劇場藝術學系 副系主任/高至謙	高至謙
研發長/林顯源	林顯源	客家戲學系 系主任/劉麗株	劉麗株
圖書資訊中心主任 黃一峰	黃一峰	客家戲學系 副系主任/陳芝后	陳芝后
藝文中心中心主任 張文美	張文美	京劇團團長 張作楷	張作楷
通識教育中心主任 黃偉揚	黃偉揚	綜藝團團長 王動員	王動員
京劇學系 系主任/張宇喬	張宇喬	人事室主任 陳政宏	陳政宏
京劇學系 副系主任/楊敬明	楊敬明	主計室主任 楊馥菁	楊馥菁
民俗技藝學系 系主任/吳品儀	吳品儀	專門委員/楊晏甄	楊晏甄
民俗技藝學系 副系主任/陳儒文	陳儒文		